

Универзитет у Нишу  
Филозофски факултет

18105 Ниш • Ћирила и Методија 2 • Пош. факс 91  
Телефон-централа: (018) 514-312  
Деканат: 514-311 • Факс: 514-310  
имејл: info@filfak.ni.ac.rs



University of Niš  
Faculty of Philosophy

18105 Niš • Ćirila i Metodija 2 • P.O. Box 91  
Phone: +381 18 514312  
Dean's office: +381 18 514311 • Fax: +381 18 514310  
e-mail: info@filfak.ni.ac.rs

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА  
ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА КОМУНИЦИРАЊЕ И ОДНОСИ С  
ЈАВНОШЋУ**

**Ниш, 2020.**



Све већа конкурентност у високом образовању упућује на неопходност промене квалитета самог образовног система. Задовољење потреба, међу којима имају кључну улогу образовне потребе младих и потребе тржишта рада, те и реструктурирање самих високошколских установа водила је оних који кроје политику високог образовања. С тим у вези фокус Филозофског факултета усмерен је ка осмишљавању и креирању студијских програма високог квалитета, примени ефикасних наставних метода, образовању и унапређивању институционалног система осигурања квалитета, као и делотворног управљања високошколском установом уз успостављање висококвалитетне основе студија и науке. Ради унапређивања, осавремењивања и очувања адекватних студијских програма и имплементацију планираних исхода учења Филозофски факултет је усредсређен ка поштовању препорука и закључака екстерне евалуације Центра за унапређење квалитета. Према већ утврђеној методологији на нивоу установе спроводи се редовно периодично анализирање квалитета свих студијских програма. Унутар таквих провера кључну улогу игра наведени Центар, односно унутар њега формирана Комисија за унапређење квалитета која у сарадњи са Продеканом за наставу, Департманом за комуникологију и новинарство и представницима студената спроводи детаљну анализу студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу који се реализује на Филозофском факултету Универзитета у Нишу. Циљ оваквих анализа је идентификовање и локализација евентуалних проблема насталих током реализације програма, те и осавремењавање и усаглашавање програмских садржаја са иновацијама у науци, и усаглашавање са реалним оптерећењем студената. Резултати такве анализе су представљени уз поштовање свих елемената обухваћеним најновијим Стандардима за самовредновање квалитета високошколске установе и студијских програмаа чине суштинског Извештаја.

Департман за комуникологију и новинарство (под именом: *Студијска група за журналистику*) основан је 2004. године, као израз потребе организовања академског образовања за новинарску професију. Од 2006/07. школске године настава се одвија по реформисаном наставном плану, у потпуности усклађеном са Болоњском декларацијом и високим међународним стандардима. Департман реализује наставу на сва три нивоа студија. Осим ОАС новинарства, студентима је од 2013. године доступан и акредитовани студијски програм Комуницирање и односи с јавношћу. Мастер академске студије Комуникологије акредитоване су 2015. године (претходно мастер академске студије новинарства), док су докторске академске студије Медији и друштво акредитоване 2014. године

Курикулуми свих нивоа студија су модерно конципирани, у складу са технолошким преображајима и комуникационим убрзањем у глобалном окружењу. То подразумева да су заступљени предмети који пружају потребна знања из различитих опште-академских дисциплина (социологија, лингвистика, психологија, методологија...), као и специфична теоријска (новинарски жанрови, медијски системи, јавно мњење, новинарска етика...) и практична знања (радијско новинарство, ТВ новинарство, односи с јавношћу - ПР...). Катедра је развила одличну сарадњу са медијским кућама у Нишу и региону, тако да примереном комбинацијом теоријских знања и практичних вештина едукује медијске стручњаке за време које долази. То, такође, подразумева ангажовање наставника и сарадника – стручњака из различитих научних области, при чему је драгоценост и квалитетна сарадња са сличним образовним институцијама у земљи, али и ван ње.



СТАНДАРД 4

**Стандард 4: Квалитет студијског програма**

**Опис**

У покушају да изађе у сусрет и одговори све сложенијим захтевима, изазовима и стандардима високог образовања, од тренутка добијања прве акредитације на Департману за комуникологију и новинарство се констатно ослушкују потребе тржишта, друштва, науке, технике и технологије у складу са њима ради на имплементацији новина и побољшању квалитета студија. Имајући у виду да је осигурање изванредног квалитета есенцијална одредба високог образовања, Департман је своје активности усмерио ка креирању висококвалитетног програма, примени ефикасних и савремених наставних метода, јачању ефективности институционалног система обезбеђења квалитета, управљања и вођења студијског програма, као и изграђивању и даљем развијању репрезентативне базе студија и науке. Департман, у духу Филозофског факултета Универзитета у Нишу, квалитет студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу поставља као приоритетни циљ. Дакле, у настојању да до тог циља дође а и одговори на потребе тржишта рада, увећа могућности за приступачност, селекцију и индивидуализацију студија и и створи простор за систематско унапређивање интернационализације као кључни елемент осигурања квалитета, Департман за комуникологију и новинарство константно преиспитује постојећи програм, и врши иновације сагласно научним и тржишним трендовима.

У складу са тим, Департман редовно и систематски проверава и, по потреби, модификује или изнова одређује:

- циљеве студијског програма и њихову усклађеност са циљевима високошколске установе;
- структуру и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина;
- радно оптерећење студената мерено бројем ЕСПБ бодова;
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Студијски програм ОАС Комуницирање и односи са јавношћу, акредитован је 2013. Године (бр. акредитације: 612-00-00678/2012-04). уз одобрење уписне квоте од 50 студената годишње Студије трају четири године и носе 240 ЕСПБ.

У средишту курикулума се налази студент, односно потреба да се кроз планиране исходе учења студент оспособи за теоријско и емпиријско промишљање комуникологије, са фокусом на област односа с јавношћу. Понуђена структура студијског програма обезбеђује могућност усмеравања кандидата у правцу специфичних комуниколошких области, уз максимално поштовање принципа да кандидат може да избором курсева стекне највише знања и вештина које су му потребне за бављењем све актуелнијом професијом ПР-а. Однос опште- акедемских предмета (17,5%), теоријско-методолошких (20%), научно-стручних (32,92%) и стручно- апликативних предмета (29,58%) одлично је усклађен и у потпуности задовољава концепт модерне наставе примерене образовању за конкретне професије према тада важећим стандардима за акредитацију студијских програма (од 2013. године).

Наведена структура говори у прилог упорном залагању наставника и сарадника овог студијског програма да прате потребе, трендове развоја и тржишта рада и послодаваца за вискоквалификованим стручним кадром. Модерно конципиран и компаративно прилагођен програм Комуницирање и односи с јавношћу нуди темељно упознавање основа, теорија и техника настајања јавности, идентификовања, креирања, моделовања и дистрибуције информација, уз примену савремених масмедијских алатки и уважавање јавности као неопходног чиниоца демократизације. То подразумева примену нових техника и метода креирања догађаја и процеса,



промену садржаја предмета уопште, али и примену нових начела у поступцима валоризовања студентског рада. Наставни процес, који се, према квалификацији метода извођења наставе, у највећем броју случајева базира на интерактивној настави и дискусионим групама, фокусиран је на изучавање модерних теоријских садржаја науке о јавности, с паралелним изучавањем метода и техника ПР комуницирања и управљања информацијама. Циљеви програма укључују постизање адекватних компетенција и метода комуниколога ( ПР-ова), које ће их у потпуности припремити за савремене тржишне захтеве који су неопходни за ову врсту занимања.

Завршетком првог нивоа студија студенти ОАС за Комуницирање и односе с јавношћу стичу одређене квалификације и компетенције за стручно, квалификовано и високо професионално обављање послова ПР менаџера, анализу и истраживања јавног мњења и савременог медијског окружења, као и предвиђање друштвено релевантних догађаја и процеса, разумевање политичког, социјалног и културног амбијента у комуниколошком контексту и развијање самосталних програма за унапређење рада у медијима и службама односа с јавношћу. Сврха студијског програма обухвата како образовање комуниколога, тако и стручњака који су оспособљени за рад у различитим институцијама медија и културе. Студијски програм Комуницирање и односу с јавношћу осмишљен је тако да студентима омогући стицање потребних знања и вештина за квалитетно, професионално и стручно обављање послова, али и развијање свести о неопходности непрекидног даљег усавршавања у изабраним професионалним областима, и одговорности за сопствени интелектуални и стручни развој током читаве професионалне каријере. Студијски програм омогућује студентима развијање вештине комуникације, као и кооперативности, способности за тимски рад, одговорности, креативности и флексибилности, као значајних својстава неопходних за рад у односима с јавношћу, медијима и култури.

Покривеност програмских исхода учења приказана је у табели мапирања обавезних предмета:

Ниво студија	
Основне академске студије	КОМУНИЦИРАЊЕ И ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ
Исходи учења студијског програма	Обавезни предмети
<p>Циљеви студијског програма Комуницирање и односи с јавношћу су да се студенти упознају са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предметом, основним методама и развојем комуникологије, као науке;</li> <li>- основним комуниколошким појмовима и теоријским правцима;</li> <li>- практичним комуниколошким дисциплинама.</li> </ul> <p>У складу са општим, формиран су и следећи специфични циљеви:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стварање компетентних комуниколога (ПР-ова), са способношћу директног идентификовања, креирања, дистрибуције и презентације информација у свим медијским формама и каналима;</li> <li>• образовање за послове и задатке који захтевају познавање професионалних стандарда у придобијању пажње јавности;</li> <li>• оспособљавање студената за послове анализе, истраживања и предвиђања, друштвено релевантних догађаја и процеса. Поред информатичког образовања, од студената се очекује да овладају различитим медијским технологијама, како би постали компетентни субјекти информационо-комуникационих система;</li> </ul>	Наука о комуницирању
	Односи с јавношћу
	Менаџмент људских ресурса
	Писање о уметности у медијима
	Идентитети и студије рода
	Информатика
	Новинарски жанрови
	Реторика и јавни наступ
	Пропаганда и јавност
	Менаџмент у медијима
	Радијско новинарство
	Новинарство у штампаним медијима
	Визуелна култура
	Реклама и медији
	Медијска етика
	Методологија
	медијског истраживања
	Маркетинг и јавност
	Медијско право
	Теорија јавног мњења
	Право интелектуалне својине
	Верске заједнице и



- стицање општих и посебних знања из комуниколошких, културолошких, историјских, правних, социолошких, уметничких и других научних области, која ће им омогућити да стручно и компетентно обављају активности ПР менаџера или друге послове у оквирима служби за односе с јавношћу;
- разумевање политичког, социјалног и културног амбијента у којем раде масмедијска предузећа и организације у Републици Србији, и оспособљавање за уочавање специфичности које треба уважити у креирању пословног наступа ради придобијања публицитета
- Развијање самосталних програма за унапређење рада у медијима и службама односа с јавношћу, као и способност тих програма за примену у пракси.

Циљеви су у потпуности усклађени са основним задацима:

- преношење стручних знања и вештина из комуниколошкокултуролошке области;
- стицање комуниколошке способности и критичке зрелости студента за самосталан рад и анализирање у медијима, као и самостално уочавање друштвеног догађаја, вредновања његовог значаја, те проналажења истинитих података који постају информативни пакети;
- пружање могућности појединцима да под једнаким условима располажу информацијама, али и да стекну високо образовање и да се усавршавају током живота.

Стицање наведених способности обезбеђено је уношењем у курикулум већег броја предмета из области медијско-комуниколошких и примењених ПР знања и вештина, при чему програм перцепира основне трендове који ће редефинисати концепт друштвене заједнице у смислу даље демократизације и дигитализације.

Остваривањем циљева програма студент стиче предметноспецифичне способности:

- темељно познавање и разумевање процеса идентификовања, стварања, обликовања и дистрибуирања информација;
- решавање конкретних ПР проблема, уз употребу теоријских и стручних метода;
- коректно владање основним знањем из комуниколошких наука, уз повезивање са вештинама из стручно-апликативних предмета, са циљем управљања јавним простором;
- способност истраживања у литератури, медијима и пракси, као и пласирања информација у одговарајући жанровски оквир;
- адекватна примена информацијско-комуникационе технологије и информационих система, који ће се у највећој мери утицати на ефекте комуникације.

медији

Међукултурно  
комуницирање и  
медији

Лобирање, брендирање  
и технике ПР кампања

Пословно  
комуницирање

Нови медији

Политичко комуницирање

Креативне индустрије





Студент је стручно обучен да примени информатичке и комуникационе технологије у класичном, електронском и дигиталном облику, према потребама информационе заједнице. Посебно се развијају знања и методе тимског рада, вештине преношења информација и њиховог ширења, као и способност континуираног ПР образовања.

Општи услов о савремености и међународној усаглашености са савременим токовима у образовању и науци у великој мери је испоштован и у високом проценту задовољен. Студијски програм ОАС Комуницирање и односи са јавношћу компатибилан је и према многим критеријумима усклађен са иностраним високошколским установама какве су: Св. Климент Охридски – Факултет за журналистику и масовну комуникацију, катедра за комуникологију и ПР, Факултетом примењених наука, Грац, Аустрија и Свеучилиштем у Загребу.

Садржина студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу Филозофског факултета у Нишу сасвим је усаглашена са одговарајућим одредбама *Закона о високом образовању*, *Статута Универзитета у Нишу* и *Статута установе*.

Уравнотеженост између наставних метода, исхода учења и критеријума оцењивања успостављена је тако што су спецификацијом сваког наставног предмета (силабуса) дефинисане методе извођења наставе оријентисане ка учењу студената и систему оцењивања који је заснован на мерењу исхода учења. Исоходе учења сваког предмета на ОАС Комуницирање и односи са јавношћу дефинишу наставници, а надовезивање и хармонизација исхода појединачних предмета опредељују садржај и организацију наставног програма. Наставне методе и поступци провере знања утврђују се у односу на дефинисане исходе сваког наставног предмета понаособ. Међузависност предмета одређује се различитим условима попут: слушања и евентуално полагања испита из појединачних предмета.

Ефикасност наставног процеса на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу Филозофског факултета у Нишу директно је условљен многобројним факторима. У односу на карактеристична обележја и специфичности профила које образује, и број студената који студира на овом програму, могле би се издвојити одређене предности попут групног рада са мањим бројем учесника, интерактивног и ангажованог учешћа сваког појединачног студента симулација реалних околности (конференција за новинаре, дебате, креирање промотивних кампања, аудио и видео садржаја и сл.), развијање вештина критичког мишљења, тимски рад уз развој вештина виесмерне комуникације, технолошка модернизација окружења, константан фидбек о о напредовању студената и савладавању наставне материје.

Настава усмерена ка студенту пружа прилике за њихов професионални и лични развој а наставнику могућности да напредовање сваког студента али и евентуалне потешкоће са којима се сусреће у раду може пратити од почетка до краја семестра. При том фокус наставника је на упознавању са предзнањима својих студената, њиховим очекивањима, потребама и интересовањима у односу на конкретне предмете, што може бити вредна основа за организацију рада наставника али и праћење укупног развоја студената током наставе у односу на предмете које предаје. Овакав однос између наставника и ученика, те и давање шанси студентима да узму активно учешће у настави нужно води ка свођењу на минимум карактеристика наставе које је чине традиционалном, ex cathedra, и воде ка интерактивној настави која представља плодну основу не само за стицање знања већ и развијање вештина и ставова. Такође, константно праћење



рада и напредовања студената врши се и на многе друге начине.

Системом континуиране евалуације наставници и сарадници евидентирају и вреднују све активности студената на транспарентан начин. Наставници на почетку семестра упознају студенте са садржајем предмета, предиспитним и испитним активностима те бодовним вредностима сваке од њих. Доступност силабуса сваког наставног предмета на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу обезбеђена је постављањем на Интернет страници Филозофског факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/studije/osnovne/komuniciranje>)

У складу са тим студенти су упознати и са системом оцењивања које се врши систематски и кроз стално праћење њиховог рада, залагања и напредовања. Детаљно описани начини процена постигнућа студената саставни су део књига предмета. Студент савлађује студијски програм полагањем испита чиме стиче одређени број ЕСПБ, а сваки предмет из студијског програма садржи јасан и објављен начин стицања поена. Студент на сваком предмету може остварити максимално 100 поена. Део поена (од 30 до 70) може остварити испуњавањем предиспитних обавеза у виду активности на предавањима и вежбама, семинарских и истраживачких радова и колоквијума. Остатак поена остварује на писменом, усменом или комбинованом завршном испиту, који представља коначан облик провере знања и на коме се утврђује коначна оцена.

Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет), која се формира на основу оствареног броја бодова и оцењује се на следећи начин:

Остварен број поена	Нумеричка (описна) оцена	Ненумеричка оцена
до 50 поена	5 (недовољан)	Ф
51-60	6 (довољан)	Е
61-70	7 (добар)	Д
71-80	8 (врло добар)	Ц
81-90	9 (одличан)	Б
91-100	10 (одличан-изузетан)	А

Број ЕСПБ се утврђује на основу радног оптерећења студента у савладавању одређеног предмета. На примеру предмета **Реклама и медији - 6 ЕСПБ** са наведеним временима за поједине активности дат је начин одређивања ЕСПБ:

Обавезе студента	остварени поени	сати
Предиспитне обавезе		
Предавања 2 часа недељно	5	$15 \times 2 \times 0.75 = 22.5$
Вежбе: 2 часа недељно	5	$15 \times 2 \times 0.75 = 22.5$
Колоквијуми 2 колоквијума по 90 минута	30	Припрема – $2 \times 20 = 40$ израда - 3
Испитне обавезе		
Усмени испит	50	Припрема - 70 Испит – 0.3
укупно	100	158.3

Рачунањем 30 сати за један ЕСПБ добија се:  $158.3/30 = 5.25$  или рачунањем 25 сати за један ЕСПБ добија се:  $158.3/25 = 6.33$  Предмету је додељено 6 ЕСПБ.

Мере и поступци спровођења контроле студијског програма се врше кроз евалуирање студената. Евалуација се врши након што студент одслуша један семестар и прође један испитни рок.

О континуираном раду на обезбеђивању квалитета студијског програма говоре у прилог и интерни пројекти Департамента за комунологију и новинарство, који се спроводе од 2018.



године. До сада је Департман реализовао један пројекат у потпуности (Локални медији у нишавском округу у дигиталном добу – број 183/1-16-7-01. Руководилац: Анка Михајлов-Прокоповић) и други је започет (Млади и медијски изазови – број 360/1-16-3-01 Руководилац: Владета Радовић).

Све неопходне информације о студијском програму јавно су и транспарентно постављене. Поред електронске и штампане верзије информатора јавна доступност информација о акредитованом студијском програму установе пружена је и путем званичног сајта Факултета и портала за упис (<https://www.filfak.ni.ac.rs/studije/osnovne/komuniciranje> и <https://upis.filfak.ni.ac.rs/osnovne-akademske-studije/programi/komuniciranje>). Осим тога, све релевантне информације везане за студије, укључујући распоред часова и распоред испита, конкурсе, стипендије итд, доступне су на веб порталу за студенте (<https://studenti.filfak.ni.ac.rs/>)

У последње две године Департман за комуникологију и новинарство интензивно ради на организовању и спровођењу серије промотивних активности (посете школама, такмичења у беседништву, изради фотографија и писању есеја, виртуелне промоције на друштвеним мрежама и сл.) и представљању студијских програма не само будућим студентима, него и широј јавности.

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>* Студијски програм акредитован је у законским роковима +++</li><li>* Потпуна усаглашеност циљева и садржаја студијског програма и исхода учења +++</li><li>* Циљеви студијског програма усклађени су са циљевима учења +++</li><li>* Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења нужним за достизање жељених исхода +++</li><li>* Радно оптерећење студената не прелази максимални оквир (уравнотежена је расподела обавезних и изборних предмета, и између кључних предмета на студијском програму) +++</li><li>* Адекватно и континуирано вредновање предиспитних обавезао пружа наставнику објективнију слику о усвајању исхода учења +++</li><li>* Међусобна усаглашеност исхода учења и компетенција свршених студената на бази дескриптора квалификација +++</li><li>* Систем оцењивања заснован је на мерењу исхода ++</li><li>* Висока способност функционалне интеграције знања и вештина +++</li><li>* Континуирано осавремењивање студијских програма +++</li><li>* Висока заинтересованост кандидата за студијске програме +++</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Анкетирање послодаваца чији су запослени завршили студијски програм ОАС Комуницирање и односи с јавношћу ++</li><li>* Неразвијен систем добављања информација од послодаваца о компетенцијама свршених студената ++</li><li>* Развијање програма мобилности студената ++</li><li>* Студената из иностранства и региона скоро да нема ++</li><li>* Недовољна заступљеност стручне праксе +++</li><li>* Демотивисаност студената да конкуришу за програме размене студената услед недостатка финансијских средстава или језичких баријера ++</li><li>* Веома је мали број студената који користе програме мобилности за боравак на Филозофском факултету +++</li><li>* Факултет не нуди курсеве на страном језику (енглеском) за студенте изван граница Републике Србије осим на студијским програмима страних филологија +++</li></ul>





- \* Развијени су поступци за праћење квалитета студијског програма +++
- \* Квалитетно осмишљен студијски програм доприноси пријави већег броја кандидата за упис на студије што даје прилике за селекцију квалитетнијих кандидата +++
- \* Сва усвојена документа о студијском програму присутна су на званичној страници Факултета +++
- \* Реално је процењен број потенцијалних студената за који су акредитовани студијски програми +++
- \* Квалитет студената на студијском програму чини их конкурентним на програмима стипендирања и финансијску подршку за слушање семестра у иностранству ++

#### Могућности

- \* Умрежавање са професионалним/ стручним удружењима ++
- \* Праћење професионалног развоја бивших студената ++
- \* Јачање континуиране сарадње са бившим студентима факултета +++
- \* Прикупљање података о индивидуалним активностима наставника и сарадника на пољу унапређења квалитета наставе +++
- \* Израда плана мера које би допринеле дужини студирања у предвиђеним оквирима ++
- \* Постављање ставова свршених студената и послодаваца у фокус будућих промена студијског програма ++
- \* Адаптирање стручне праксе сходно потребама струке +++
- \* Увођење страних језика од почетних нивоа у изборне блокове од самог почетка студија ++

#### Опасности

- \* Додатна оптерећења стручних служби административним пословима ++
- \* Незаинтересованост одређеног дела наставног особља да пољу унапређења квалитета наставе ++
- \* Економска криза и неадекватна материјална ситуација ограничавају избор студијског програма сходно финансијској ситуацији мање према атрактивности и квалитету ++
- \* Пратећи логистички и институционални проблеми који потичу са Универзитета као носиоца међународне сарадње и мобилности студената +
- \* Изостајање адекватне финансијске подршке од стране државе за одређене активности које иду уз мобилност студената ++
- \* Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијских програма ++
- \* Недовољна мотивисаност послодаваца да искажу своја мишљења о компетенцијама дипломираних студената ++

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4:

На темељу анализе студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу урађене сходно утврђеном *Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма*, може се констатовати да они испуњавају Стандард 4.

Измењен и допуњен програм настао је као резултат сталног и критичког преиспитивања постојећег наставног програма и као израз интенције Филозофског факултета да достигне највиши ниво квалитета студијских програма и компетенција дипломираних студената. Ипак, и поред вредних ресурса и прикупљених информација још увек постоји простор у коме Департман за комунологију и новинарство може даље деловати развијати се. С тим у вези могло би се



даље усмеравају ка: (1) Проширивању инфраструктуре за прикупљање повратних информација од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих стручних организација и удружења о компетентности дипломираних студената, (2) Континуираном раду на усавршавању квалитета наставе уважавањем мишљења послодаваца, редовних и дипломираних студената, (3) Унапређивању мобилност студената јачањем постојећих сарадњи и уговарањем нових партнерских односа, (4) Интензивирању бодовања ваннаставних активности студената са циљем мотивисања студената за рад у области контроле квалитета.

**Показатељи и прилози за стандард 4:**

**Табела 4.1.** Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

**Табела 4.2.** Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

**Табела 4.2а.** Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру ОАС Комуницирање и односи с јавношћу.

**Табела 4.3.** Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

**Табела 4.3а.** Просечно трајање студија у претходне 3 школске године на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу.

**Прилог 4.1.** Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

**Прилог 4.2.** Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

СТАНДАРД 5

**Стандард 5: Квалитет наставног процеса**

**Опис**

Питања квалитета наставног процеса, Филозофски факултет у Нишу, регулише *Статутом, Општим актима, Правилницима као и Стратегијом обезбеђивања квалитета*. У области наставног процеса као основни сегменти обезбеђивања квалитета одређују се: организација и реализација наставе, методе у настави, оцењивање студената у оквиру предиспитних обавеза и на испиту, и професионалност и етичност у раду (<https://drive.google.com/drive/folders/1zCSM8eVhnINT6hIN-BCtry1UgwFOEfdw>).

Настава се на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу изводи према унапред утврђеном распореду часова. На почетку сваког семестра *План и распоред наставе* (предавања, вежби, недељних консултација наставника и сарадника) се усклађују са потребама студената. План и распоред наставе од самог почетка семестра доступан је студентима на сајту Филозофског факултета (<https://studenti.filfak.ni.ac.rs/nastava/raspored-casova>) и на огласној табли посебно намењеној за основне академске студије Комуницирање и односи с јавношћу. Између осталог, на табли се налази и план испитних рокова и полагања испита



(<https://studenti.filfak.ni.ac.rs/ispiti/rasporedi>). План реализације наставе се на предлог Департмана за комуникологију и новинарство усваја на Наставно-научном већу и након усвајања поставља на сајт Филозофског факултета. При осмишљавању плана наставе води се рачуна о оптималној рационализацији простора и времена те се поштује захтев да се не праве превелике паузе између предавања и вежби.

Наставу на основним академским студијама Комуницирање и односи с јавношћу карактерише висок ниво интерактивности која се обезбеђује кроз повезивање теоријске наставе и практичних вежби али и активном, субјекатском улогом студената у самом наставном процесу. Силабусима појединачних предмета предвиђене су различите интерактивне и практичне активности студената које носе и одређени број поена. Интерактивност наставе, креативност и стваралаштво студената и њихово осамостаљивање у креирању и примени стечених знања обезбеђује се и разноврсним методичким поступцима и видовима интерактивне наставе који су сходно специфичностима наставних предмета предвиђени силабусима.

Практичне и интерактивне компетенције студенти развијају и у ваннаставним пројектима и активностима како на самом Факултету и Универзитету („Студентски дневни лист", доступан преко линка <http://www.studnel.com/>, тако и у многобројним институцијама са којима Факултет годинама уназад има успешну сарадњу.

Ради адекватне реализације наставе али и благовременог упознавања студената са појединостима наставних предмета које ће слушати, спецификација сваког појединачног предмета (силабус) постављена је у одељку основне академске студије Комуницирање и односи с јавношћу, студијски програм. Дакле, силабуси програма акредитованог 2013. доступни су на следећем линку [https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VFFn4abp\\_FXpIxxgeg0kQAhMF9IDUvwVs](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VFFn4abp_FXpIxxgeg0kQAhMF9IDUvwVs). И поред тога, сваки наставник почетком семестра на првим часовима у обавези је да студентима вербално приближи план рада на наставном предмету који предаје, односно да јасно назначи и опише битне елементе које силабус садржи и којих ће се придржавати, попут: назива и статуса предмета, броја кредита, имена наставника и сарадника који ће изводити наставу на том предмету, спецификацију предиспитних и испитних активности, начин оцењивања али и списак литературе за припрему испита

У случајевима потребе да се неки силабус мења или да је пак потребно унети одређене измене у самом курикулуму, неопходно је консултовати Веће департмана које измене усваја/одбија и шаље на даљу процедуру на Наставно-научно веће.

Филозофски факултет систематски и континуирано прати спровођење акредитованих планова наставе као и планова рада на појединим наставним предметима. Веће Департмана за комуникологију и новинарство одговорно је за: организацију наставе у групама студената у складу са стандардима за акредитацију, адекватну кадровску покривеност наставе (у случајевима одобреног одсуства наставника и сарадника ради стручног усавршавања, учешћа у међународним пројектима, у случају боловања, и слично), реализацију силабуса у складу са акредитованим документима, праћење реализације наставе на студијском програму и др.

Праћење квалитета и остваривања наставе у складу са плановима рада, као и квалитет наставног процеса на сваком појединачном предмету прати се и путем студентске евалуације, односно, редовног самосталног анкетирања студената. (Прилог.). Анкетирање се врши два пута годишње, односно, након сваког одслушаног семестра. Извештаји се преко Комисије за унапређење квалитета Филозофског факултета даље прослеђују на разматрање Декану, продеканима,



оцењиваним наставницима и сарадницима појединачно и Већима департмана. У ситуацијама када постоје извесне жалбе или неповољни коментари студената који указују на њихово незадовољство у односу на рад и понашање наставника или сарадника, разматрају се недостаци и обавља разговор са наставником/сарадником. Предвиђено је да Комисија за унапређење квалитета у извесним случајевима идентификације неке веће потешкоће у наставном раду, заједно са представницима Већа департмана за комунологију и новинарство може да креира и одобри и неке друге корективне мере а све у циљу редукције и елеминираје одређених недостатака и мањкавости.

Садржаји курикулума ОАС Комуницирање и односи с јавношћу одговарају постизању дефинисаних циљева и исхода студијског програма. Наставне методе које се примењују у складу су са природом предмета унутар курикулума, његовим циљевима и исходима. Тако, код наставних предмета чији исходи учења подразумевају већи степен примене стечених знања (стручно апликативни) доминирају практичне интерактивне методе, док се у групи општеобразовног предмета преовладавају вербалне методе (монологска, дијалогска, метода дискусије), текстовна метода, метода илустрације и метода демонстрације. Ови садржаји су усклађени са дефинисаним циљевима и исходима студијског програма, док су наставне методе које се примењују усклађене са специфичностима и типом предмета, као и њиховим дефинисаним циљевима и исходима. Сходно томе, код стручно апликативних предмета доминирају интерактивна настава и дискусионе групе, док у групи општеобразовних предмета преовладавају вербалне методе (монологска, дијалогска, метода дискусије), текстовна метода, метода илустрације и метода демонстрације. Као илустративан пример усаглашености садржаја наставних предмета са дефинисаним циљевима и исхода студијског програма може послужити курикулум за предмет *Реторика* који је у групи стручно апликативних предмета.

**Студијски програм/студијски програми:** ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Врста и ниво студија:** основне академске студије

**Назив предмета:** Реторика

**Наставник (Презиме, средње слово, име):** [Цветановић В. Иван](#)

**Статус предмета:** обавезни

**Број ЕСПБ:** 6

**Услов:**

**Циљ предмета**

Упознавање и усвајање основног знања о реторици као науци за разумевање духовних творевина људског ума, посебно у области јавног говора. Значајан део наставе курса обухватиће основне појмове и тумачење и сагледавање различитих теоријских мотива из којих је обновљен интерес за говорништво и реторику. Програмом ће бити обухваћени и историјски услови развоја, а нарочита пажња ће бити посвећена пракси бесеђења и говорништву кроз посебне жанрове – академско говорништво, говор на радију и телевизији, јавни говор у домену медија и јавног мњења. Студенти би требало кроз практичне савете да стичу основне вештине одабира материјала, припреме, анализирања аудиторјума и реализовања говора.

**Исходи учења**

Овладавање основним теоријским знањима из реторике, познавање литературе предвиђене овим курсом и разумевање сложене динамике процеса савлађивања вештине говорништва и бесеђења. Знање и вештине у практичном и професионалном ангажовању и предуслов за даљи развој и напредовање у предметној области.





### Садржај предмета

#### Теоријска настава:

1. Одређивање појма реторике;
2. Реторика, теорија комуникације и информација;
3. Реторика, беседништво и јавни наступ;
4. Реторика у време античке Грчке и Рима;
5. Реторика раног хришћанства (омилитике);
6. Беседник, беседа и слушаоци (основни елементи јавног говора);
7. Политичко, судско и пригодно беседништво;
8. Говор на радију и телевизији (практична примена);
9. Импровизовани говор (impromptu);
10. Опште претпоставке говорничке делатности;
11. Одабир теме говора и аргументација;
12. Уметност слушања као предуслов доброг говора;
13. Презентација студентских говора и коментари;
14. Анализа студентских говора и коментари;
15. Јавна дебата.

#### Практична настава:

Дебатне радионице, практична обука, припрема и реализација јавног говора, реализација медијске кампање у реалним условима...

#### Литература

**Обавезна:** Цветановић, И. (2018) *Утицај медија на стил јавног говора*, Ниш: Талија издаваштво, Београд: Институт за политичке студије; Аврамовић, С. (2008) *Rhetorice techne* (вештина беседништва и јавни наступ), Службени гласник, Београд; Радовић, В., Цветановић, И., Бојков, В. (2018) *Основи методике јавног наступа – Од мисли до поруке – Деонтолошке и стилске одреднице*, Ниш: Талија издаваштво, Београд: Институт за политичке студије  
**Допунска:** Петровић, С. (1995) *Реторика*, ИШП Савремена администрација, Београд; Аристотел (1987) *Реторика*, Слободан Мишић, Београд; Аристотел (1966) *О песничкој уметности*, Завод за уџбенике, Београд

#### Број часова активне наставе недељно

Предавања: 2	Вежбе: 2	Други облици наставе: 0	Студијски истраживачки рад: 0	Остали часови: 0
--------------	----------	-------------------------	-------------------------------	------------------

**Методе извођења наставе:** интерактивна настава, дискусионе групе...

#### Оцена знања (максималан број поена: 100)

Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
1. активност у току предавања	5	1. писмени испит	/
2. активност у оквиру практичне наставе	5	2. усмени испит	30
3. колоквијум (колоквијуми)	30	Укупно (предиспитне обавезе и завршни испит)	100
4. презентација	20		
5. јавни говор	10		

Наставу изводе компетентни наставници из редова редовних, ванредних професора и доцената. Обезбеђена је доступност информација о терминима и плановима реализације наставе, интерактивно учешће студената у наставном процесу, доступност података о студијским програмима, плану и распореду наставе, избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења и систематско праћење квалитета наставе и корективне мере.

Филозофски факултет кроз низ активности предвиђеним планом рада Центра за унапређење квалитета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/centar-za-unapredjenje-kvaliteta>), перманентно подстиче стицање активних стручних компетенција студената. Као форме ових активности заступљени су стручни семинари, научни скупови и округли столови, промоције књига, гостовања еминентних професора, предавања по позиву, студијски боравци. У циљу развијања и унапређивања компетенција студената основних академских студија Комуницирање и односи с јавношћу, Департман за комуникологију и новинарство активно укључује студенте у промотивне активности и мотивише њихово стално јавно представљање.

Доступност плана рада и реализације наставе, који се на предлог Департмана за комуникологију и





новинарство усваја на Наставно-научном већу, у ингеренцији су продекана за наставу, Комисије за унапређење квалитета и шефова Службе за наставу и студентска питања. Све релевантне информације благовремено се објављују на интернет страници Факултета (<http://www.filfak.ni.ac.rs/>) и доступне су преко линкова за: [студијски програм](#), [распоред часова](#), [распоред испита](#) или важних обавештења са почетне странице презентације. Прodeкан за наставу у сарадњи са шефовима служби за наставу на основним, мастер и докторским студијама прати регуларност реализације наставе, као и ажурност информација доступних преко интернет странице Факултета, и по потреби предузима корективне мере. Распоред реализације наставе на предлог Департмана за Комуникологију и новинарство усваја се на Наставно-научном већу, након чега се поставља на огласне табле, врата учионица и сајт Факултета

<https://webapps.filfak.ni.ac.rs/raspored-casova/files/oas/komuniciranje/2.pdf>

<https://webapps.filfak.ni.ac.rs/raspored-casova/files/oas/komuniciranje/1.pdf>

<https://webapps.filfak.ni.ac.rs/raspored-casova/files/oas/komuniciranje/3.pdf>

<https://webapps.filfak.ni.ac.rs/raspored-casova/files/oas/komuniciranje/4.pdf>

#### SWOT анализа елемената стандарда 5

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>* Наставници и сарадници Департмана за комуникологију и новинарство поседују висок степен научно-стручне компетентности за квалитетно обављање посла (+++)</li><li>* Све информације о терминима и плановима реализације наставе (распоред часова), распореду полагања испита и терминима консултација наставника и сарадника објављени су на Интернет страници Факултета (+++)</li><li>* Методе наставног рада усаглашене су са дефинисаним исходима учења (++)</li><li>* Наставни рад се заснива на интерактивном учешћу студената у наставном процесу (++)</li><li>* Информације о студијским програмима, плану и распореду наставе доступне су на огласним таблама Факултета и на сајту Факултета и уредно се ажурирају, транспарентне су и пружа јасане и прецизане актуелне информације (+++)</li><li>* Системски се прати квалитет наставе и предузимају се корективне мере за његово унапређење (+++)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Недовољна посвећеност организовању ваннаставних активности за студенте, попут студијских посета националним медијима и установама културе. (++)</li><li>* Недостатак кабинета за аудио-визуелну продукцију који би омогућио још интерактивнији приступ настави (++)</li></ul>



Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"><li>* Континуирано и систематско усавршавање наставника и сарадника (+++)</li><li>* Унапређивање стања у области учења на даљину (+)</li><li>* Опремање учионица савременим средствима за рад и за иновирање метода које се користе у наставном процесу (++)</li><li>* Унапређивање сарадње са медијима и културним центрима из које би као резултат проистекло и побољшање квалитета наставног процеса (+)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Ниска мотивисаност појединих наставника за увођење нових метода у наставу и организовање различитих врста активности за студенте, у оквиру курсева или ваннаставних активности, као што су организоване посете националним агенцијама за односе с јавношћу, истраживање јавног мњења, медијима и културним установама (+++)</li><li>* Недостатак финансија за модернизацију наставног процеса и адекватну подршку процесу реформе (++)</li></ul>

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

Филозофски факултет Универзитета у Нишу ће у наредном периоду наставити да унапређује систем обезбеђења квалитета, нарочито квалитета наставе имајући у виду наведене слабости и опасности приказане SWOT анализе. С тим у вези могли би се издвојити неки кључни задаци и активности:

(1) Систематски и континуирано радити на информисању и едукацији наставника и сарадника у области унапређења наставног процеса. Потребно је још више мотивисати наставнике и сараднике да узму учешћа у активностима, семинарима, едукативним програмима и пројектима који би допринели развоју њихових стручних, психолошко-педагошких и дидактичко-методичких компетенција неопходних за рад у високошколској настави. Утисак је да су наставници првенствено оријентисани ка научном усавршавању и да се на научноистраживачким пројектима и активностима ангажују у много већој мери него у програмима за стручно и педагошко-методичко усавршавање. Потребно је овај аспект компетенција наставника учинити видљивијим и значајнијим и актуелизовати образовне потребе наставника у овој области.

(2) У наредном периоду је потребно радити на изградњи боље техничке опремљености, као што је кабинет за аудио-видео монтажу. Такође, потребно је организовање студијских посета националним агенцијама за односе с јавношћу, истраживање јавног мњења, медијима и културним установама.

(3) Неопходно је и даље пратити квалитет наставног процеса у сва три утврђена аспекта – квалитет реализације наставног процеса у складу са плановима; квалитет реализације наставе у домену наставних садржаја и метода, а у складу са утврђеним исходима учења и циљевима предмета, и, коначно, квалитет вредновања знања и постигнућа студената кроз предиспитне обавезе и испите.

(4) Потребно је континуирано подстицати студенте, преко Студентског парламента и Студента продекана, на активније учешће у осмишљавању и организовању анкетања студената, у свим фазама процеса, од креирања ајтема евалуационог упитника, до обраде и анализе података, али и у домену формулисања корективних мера, њихове имплементације и вредновања постигнутих побољшања.



**Показатељи и прилози за стандард 5:**

**Прилог 5.1.** Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

**Прилог 5.2.** Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

**Прилог 5.3.** Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

СТАНДАРД 7

**Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

**Опис**

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором наставника и сарадника на основу јавног конкурса, обезбеђивањем услова за непрекидну едукацију и развој и проверу квалитета њиховог рада. За успешну наставу кроз коју ће студенти стећи и даље развијати опште и предметно специфичне компетенције неопходни су оспособљени, вешти и високо мотивисан наставни кадар.

Како би се то постигло, настојања и поступци Департмана за комунологију и новинарство Филозофског факултета у реализацији програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу усмерени су ка обезбеђивању наставе коју реализује квалификован и компетентан наставни кадар. Процене компетентности врши се пажљивим планирањем и у складу са утврђеним процедурама.

*Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета дефинисани су поступци обезбеђења квалитета у погледу научних и стручних, педагошких и личних компетенција наставника и сарадника а који обухватају. Дужност Департмана је да пружи адекватну подршку развојним капацитетима наставника и сарадника ангажованих на студијском програму Комуницирање и односи с јавношћу. Департман систематски прати, оцењује и подстиче научно-истраживачку, стручну и педагошку активност наставног особља. Различити су начини на које Департман то чини: (1) спровођењем дугорочне политике квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напредовања, (2) разменом информација о одржавању различитих форми стручног усавршавања (3) опремањем савременом и квалитетном научном и стручном литературом која се набавља по предлогу наставног особља, препоруци еминентних стручњака и научних радника из одговарајућих области, добија разменом са другим високошколским институцијама, добија као поклон и сл, (4) иницирањем и ширењем сарадње са сродним департманима, катедрама и центрима на националном и интернационалном образовном простору; (5) подстицањем студијских боравака и специјализација наставника и сарадника, (6) неговањем повезаности рада у образовању са радом у другим областима културе, медијског деловања, привредног и друштвеног живота.*

Департман у унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности. Поред научних компетенција, истраживачких способности и стручности, наставници и сарадници ангажовани на програму ОАС Комуницирање и односи с јавношћу стално се усавршавају у погледу сопствених педагошких квалитета кроз разговоре са компетентним стручњацима из различитих научно-истраживачких организација, међусобне



разговоре, праћење педагошког рада на другим високошколским институцијама, као и прилагођавање рада са студентима у зависности од карактера групе са којом се ради.

Квалитет наставника и сарадника ангажованих на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу обезбеђује се јавним поступком избора наставника и сарадника. При избору се поштује стриктна процедура, као и критеријуми за избор и звања: *Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Филозофског факултета, Закон о високом образовању, Препоруке Националног савета за високо образовање, Статут Универзитета, Статут Факултета, Правилник о условима и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу, Ближи критеријумима за избор у звања наставника Универзитета у Нишу, Правилник о избору у звања наставника и сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку стицања звања у заснивања радног односа сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилником о избору у звања сарадника Филозофског факултета у Нишу, Правилник о допунском раду наставника и другим релевантним актима. Ови критеријуми предмет су константног преиспитивања и модификовања, као и основни документи којима се критеријуми регулишу, спорадично усаглашавају са потребама усвајањем и имплементацијом одговарајућих допуна, познатих као ближи критеријуми. Већ споменутим *Правилником о избору у звања наставника и сарадника* ближе је уређен поступак избора у звања наставника и сарадника Филозофског факултета у Нишу, као и минимални услови које кандидати треба да испуне за избор у одређено звање. Ближи услови за избор у звања у пољу друштвено-хуманистичких наука утврђени су *Ближим критеријумима за избор у звања наставника Универзитета у Нишу* и наведеним правилником. Такође, квантификација резултата научног рада за друштвено-хуманистичке науке одређује се сходно одредбама у том тренутку актуелног *Правилника о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача*.*

Департман брижљиво бира младе сараднике не само по квалитету претходних студија или радних активности, већ и по привржености према педагошком раду и раду у корист академске заједнице, понајпре самих студената. Бирају се наставници који не само што су компетентни него и они који поседују висок ниво мотивисаности и жеље за рад са младима, наставници који су мотивисани да своје знање, вештине и способности пренесу и развијају код студената, будућих ПР-ова. Напредак младих кадрова се подстиче њиховом укључењем у све активности (наставни процес, организациони послови, акредитациони задаци, пројектни послови).

Евалуација квалитета наставника у домену захтева обухваћених овим стандардом заснива се на анализи свих очекиваних аспеката наставника и сарадника.

Услови за избор сарадника и наставника су утврђени, познати унапред и ускладу са *Законом о високом образовању, Правилником о избору у звања наставника и сарадника и Ближим критеријумима за избор у звања наставника Универзитета у Нишу*. Поступак избора је јаван и доступан оцени стручне и шире јавности. О испуњености услова за избор академска и шира јавност може се информисати увидом у *Извештаје* којим се наставници и сарадници предлажу за избор у звања а који су доступни на Интернет страници Факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/izbor-u-zvanja?start=0>) током читаве године. Такође, јавно су доступни и подаци о приступним предавањима <https://www.filfak.ni.ac.rs/pristupna-predavanja>) за кандидате који се по први пут бирају у наставничка звања а којим се посебно вреднују педагошке способности и смисао за наставни рад кандидата за избор у наставничко звање.



Квалификације наставног особља у потпуности одговарају нивоу њихових задужења, документоване су одговарајућим библиографским подацима доступним јавности.

Подаци о наставницима и сарадницима Департмана доступни су јавности на интернет страници <https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo>, а саставни део ових података чини и *Књига наставника*, односно научне, уметничке и стручне квалификације наставника. Унутар профила сваког наставника и сарадника Департмана постоји линк који води ка апликацији НПАО – Научне публикација и уметничке референце академског особља Универзитета у Нишу (на пример, <https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo/item/58-zoran-jevtovic>).

У сталном радном односу Департмана тренутно има укупно 2 наставника у звању редовних професора, 3 наставника у звању ванредних професора, 4 наставника у звању доцент. На Департману за Комуникологију и новинарство запослено је и неколико сарадника 6 асистената и 3 сарадника у звању истраживач приправник ангажована на пројектима МПНТР.

Однос укупног броја студената 200 који се уписују на акредитовани студијски програм према 9 наставника износи 22.22 (ОАС:  $50 \times 4 = 200$ ,  $200 : 9$ ).

Како се из приложеног може видети а судећи и према потребама два студијска програма који се реализују на Департману, број наставника је усклађен и у квалитативном и у квантитативном погледу. Праћење и оцењивање квалитета научноистраживачке и стручне активности наставника и сарадника врши се редовно у поступцима њиховог избора и именовања, где се, у складу са одговарајућим прописима и актима Факултета, посебно вреднују резултати научног и истраживачког рада наставника. Такође, праћење квалитета остварује се и на тај начин што наставници и сарадници на годишњем нивоу подносе извештаје о научном и стручном усавршавању који се разматрају и усвајају на седницима департмана и упућују Наставно-научном већу. Наставници и сарадници Департмана дају свој допринос и у овом погледу - погледу стручног усавршавања наставника што је у директној вези са усавршавањем наставног процеса ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Наставници и сарадници ангажовани на реализацији програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу били су или иницијатори, или учесници, или реализатори различитих програма усавршавања наставника (нпр. доц. др Марија Вујовић добила је грант МПНТР за увођење новог предмета *Дигитална фотографија у медијима* кроз програм Развој високог образовања; доц др Наташа Симеуновић Бајић учествовала је у пројекту EUPRERA *Women in public relations*, асистенткиња Марта Митровић преко Амбасаде САД и Британског савета учествовала је у програмима студијских боравака: 1st Century ChangeMakers: NexGen Media Explore Strategies for Ethical and Accountable Reporting, Media trips to EU – Study visit for Academia representatives to Brussels, Amsterdam and Rome). У циљу надоградње и развијања сопствене педагошке и дидактичко-методичке компетентности наставници и сарадници Департмана похађали су разноврсне курсеве, радионице, округле столове, трибине, предавања и друге видове обука организованих унутар Факултета, Универзитета или других научних и стручних база са којима Факултет и његови запослени сарађују (<https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/3-izvestaji-o-radu-i-planovi-rada>). То је уједно доказ на наставници и сарадници константно раде на свом усавршавању. Поред познатих облика едукације и усавршавања као што су студијски боравци и учешћа на научно-истраживачким скуповима, врло важне форме за младе сараднике су свакако школовање на мастер и докторским студијама. Квалитет рада наставника и сарадника Департман систематски прати, оцењује и подстиче педагошку активност наставника и сарадника. Квалитет педагошког рада наставника процењује се и кроз редовне студентске евалуације крајем сваког семестра





током академске године. Високе просечне оцене које добија наставни кадар ангажован на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу добар су показатељ квалитета наставе. (<https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/centar-za-unapredjenje-kvaliteta>).

Овакви резултати показују висок ниво педагошке оспособљености, као и дидактичке и методичке компетентности како наставника тако и сарадника. Квалитет наставе обезбеђује се професионалним радом и односом наставног особља, доследним извршавањем плана и распореда наставе, интерактивном наставом и предузимањем потребних мера када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу. Посебно се цене напори наставника да одрже планирани фонд у погледу квантитета и квалитета, да се придржавају врсте и обима планиране литературе, термина консултација и да спроведу одговарајући начин рада у настави, начин сарадње са студентима, начин комуникације, провере знања кроз колоквијуме, тестове, семинаре и друге облике. Не треба изгубити из вида и друге елементе педагошког рада наставника дефинисане *Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета* (ангажман у ваннаставним активностима, стручним и научним пројектима, учешће у развијању и осавремењивању постојећих силабуса на студијским програмима, конципирање и креирање нових силабуса наставних предмета што је посебно приметно у годинама (ре)акредитације студијских програма, те и учешће у едукативним наставним програмима. Како би обезбедио наставни кадар који би деловао по узору на признате стручњаке сродних области са високоранжираних институција терцијарног образовања европског простора, Департман константно иницира и подстиче наставнике и сараднике да негују и даље развијају кооперацију са међународним организацијама, амбасадама, и иностраним центрима културе чиме се омогућава адекватна размена искустава, идеја и научних ставова али и успостављени пројекти и програми мобилности наставника и студената у којима овај департман успешно проналази своје место.

Научно и стручно усавршавање наставника и сарадника Департмана које доприноси развоју наставног процеса ОАС Комуницирање и односи с јавношћу делом се финансира средствима Факултета према утврђеном финансијском плану. Нажалост, део своје професионалне надоградње и усавршавања запослени су принуђени да финансирају делом из сопствених прихода услед недовољно материјалних средстава којима располаже Факултет а која би требало да обезбеди оснивач.

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>* Филозофски факултет на коме се реализује ОАС Комуницирање и односи с јавношћу има јасно дефинисану политику праћења квалитета наставника и сарадника +++</li><li>* Услови избора наставника и сарадника прецизно су одређени а целокупан поступак избора доступан је јавности +++</li><li>* Наставу изводи квалитетан и компетентан, педагошки, дидактички и методички оспособљен наставни кадар са одговарајућим академским референцама +++</li><li>* Наставни кадар Департмана према броју и квалитету усклађен је потребама реализације</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Недовољно материјалних средстава за учешће у међународним и домаћим скуповима</li><li>и континуирано усавршавање наставника и сарадника у иностранству. +++</li><li>* Недовољно познавање страних језика за усавршавања и мобилности у иностранству. ++</li><li>* Критеријуми за избор у звања наставника и сарадника често се мењају +++</li><li>* Могућа необјективност студената у процени педагошког рада наставника и сарадника услед сумње у анонимност анкетирања +</li></ul>



<p>наставних и научних активности на студијском програму ОАС Комуницирање и односи с јавношћу</p> <p>*Систематско праћење и подстицање педагошких, истраживачких и стручних активности наставника и сарадника.+++</p> <p>*Континуирана примена евауације рада путем студентских анкета. +++</p> <p>* Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање. +++</p> <p>* Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника. +++</p> <p>* Департман је повезан са различитим центрима и катедрама из сродних области делатности на домаћем и међународном простору ++</p> <p>*Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду. +++</p> <p>*Висок ниво свести наставног особља о одговорности за сопствени развој и развој друштвене заједнице. ++</p> <p>* Висока мотивисаност већине наставника и сарадника за унапређивање квалитета студијског програма, наставног процеса и услова рада ++</p> <p>* Компетентан и квалификован постојећи наставнички кадар са новим амбициозним снагама (асистенти и истраживачи) ++</p>	<p>* Пасивност и суздржаност једног броја наставника према променама у образовању. +</p>
Могућности	Опасности
<p>* Пројектне активности финансиране средствима ЕУ преко којих би наставници и сарадници могли да обаве значајан број својих научних истраживања.</p> <p>* Усавршавање младих сарадника у иностранству. +++</p> <p>* Приступ ресурсима великих међународних програма за науку и високошколско образовање. ++</p> <p>* Веће залагање у објављивању радова у часописима реферисаним у WOS-у. +</p>	<p>* Отпор наставника и сарадника у контроли њиховог рада. +</p> <p>* Недовољна информисаност студената о систему обезбеђења квалитета, посебно квалитета наставног кадра ++</p> <p>* Неиспуњавање критеријума за избор у звања наставника може угрозити функционисање и опстанак програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу ++</p> <p>* Пад економског стандарда који утиче на смањење интересовања за високо образовање. ++</p>

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7:

Департман се обавезује да ће квалитет наставника и сарадника обезбеђивати и даље пажљивим планирањем и избором наставника и сарадника на основу јавног конкурса и у складу са законски прописаним условима. Такође, појачаће активности у области обезбеђивања услова усавршавања, побољшати услове и повећати могућности за непрекидну едукацију и развој квалитета наставника и сарадника и проверу оствареног квалитета. Департман ће континуирано подстицати наставнике и сарадника у укључивање у различите научно-истраживачке пројекте



Фонда за науку, ERASMUSa, ERCa. У наредном периоду урадиће стратешку анализу повезаности између привредног сектора и образовног процеса који се изводи на програму Комуницирање и односи с јавношћу.

**Показатељи и прилози за стандард 7:**

**Табела 7.1.** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

**Табела 7.1а** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи ангажованих на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Табела 7.2.** Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

**Табела 7.2а** Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи ангажованих на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Прилог 7.1.** Правилник о избору наставника и сарадника

**Прилог 7.2.** Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

**Прилог 7.2а.** Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу Департмана који реализује студијски програм

СТАНДАРД 8

**Стандард 8: Квалитет студената**

**Опис**

Квалитет студената један је од главних фокуса Департмана за комуникологију и новинарство и студијског програма Комуницирање и односи с јавношћу. Области у којима се прати, обезбеђује и унапређује квалитет студената обухватају: успешност и ефикасност студирања, квалитет нових студената, квалитет свршених студената, доживотно учење и студирање запослених лица, инклузивно образовање, доступност образовања свим друштвеним групама, једнакост могућности, мобилност студената. Најважнији показатељи квалитета су: (1) селекција приликом уписа, (2) однос броја уписаних, према броју дипломираних студената, (3) дужина трајања студија, односно ефикасност студирања, (4) успех студената (просек оцена), (5) број студената ангажованих у наставном процесу (демонстратори, сарадници у настави, асистенти), (6) број награђиваних студената, (7) број студената који учествују на научним конференцијама, (8) број студената који користе стипендије, (9) број студената који су уписали мастер и докторске студије. Систематским планирањем и програмирањем Департман реализује низ активности којима се обезбеђује завидан ниво квалитета у дефинисаном подручју. Дефинисањем стандарда и поступака за обезбеђење квалитета студената обезбеђују се оптимални услови студирања, како би дипломци постигли што већу ефикасност и стекли највиши ниво практичних и теоријских знања.

Све релевантне информације о студијском програму и процесу студирања доступне су у сваком тренутку на званичној интернет страници факултета и огласним таблама (<https://www.filfak.ni.ac.rs/studije/osnovne/komuniciranje>).



*Закон о високом образовању, Статут Универзитета у Нишу, Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу, Статут и Правилник Филозофског факултета у Нишу* кључни су акти којима се дефинише начин селекције кандидата на Филозофском факултету у Нишу, односно на жељеном студијском програму. Садашњи критеријуми подразумевају постигнут успех у претходном школовању и успех на пријемном испиту.

До ступања на снагу *Закон 10 о високом образовању* којим је предвиђена државна матура (општа, стручна и уметничка) при селекцији кандидата вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту. Ступањем на снагу напред наведеног закона кандидати ће бити уписивани на основу ближих критеријума које приписује овај закон као и остали акти надлежних институција (Универзитета и Факултета).

Информације о условима уписа на студијски програм доступне су на веб порталу Филозофског факултета у Нишу (<https://upis.filfak.ni.ac.rs/osnovne-akademske-studije/programi/komuniciranje>). Наведене информације доступне су и дистрибуирају се путем Информатора за упис на студијске програме свих нивоа студија Филозофског факултета у Нишу (<https://upis.filfak.ni.ac.rs/osnovne-akademske-studije/informator>) и Брошура за упис на све студијске програме основних академских студија Филозофског факултета (<https://upis.filfak.ni.ac.rs/osnovne-akademske-studije/brosure-za-upis>).

Начин полагања пријемног испита и рангирања кандидата на свим нивоима студијама регулисан је *Правилником о пријемном испиту* Право уписа у прву годину основних студија стичу само они кандидати који су ранжирани у оквиру броја одобреног решењем о акредитацији сваког студијског програма. За упис на студијски програм Комуницирање и односи с јавношћу полаже се тест знања из српског језика у трајању од 120 минута. Кандидати могу максимално освојити 60 поена на пријемном испиту, док се преостали поени формирају на основу успеха из средње школе (све укупно максимум 100 поена) На основу постигнућа, односно укупног броја поена кандидати могу бити уписани у статусу буџетског студента (првих 25 на листи) или самофинансирајућег (од 26 до 50). У самом процесу селекције обезбеђена је равноправности свих кандидата по свим основама. Право студента на различитост и заштиту од дискриминације утврђено је и *Статутом* Филозофског факултета. Такође, на студијски програм Комуницирање и односи са јавношћу могу се уписати и кандидати који су се пријавили за полагање пријемног испита преко афирмативних мера Владе Републике Србије (лица са инвалидитетом, припадници ромске националности, држављани републике Србије са завршеном средњом школом у иностранству...).

У циљу обезбеђивања квалитета Филозофски факултет развија и унапред информисе студенте са обавезом праћења наставе. *Статутом Филозофског факултета* у Нишу прописано је обавезно присуство и активно учешће студената у свим видовима наставе. Оцењивање студената врши се према унапред утврђених јавно доступних критеријума, правила и процедура. Основни документ на коме се темељи поступак оцењивања студената јесте *Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту* Поред начина информисања студената о форми испита, њиховом садржају, начину оцењивања на испит и заштити права студенат, њиме су дефинисани могући облици предиспитних обавеза, начин њиховог оцењивања и поступак у случају приговора студента на оцену или поништавање положеног испита. Наставник се придржава критеријума за оцењивање дефинисаних спецификацијом наставног предмета. Исти стандарди морају се поштовати и у оцењивању предиспитних обавеза. Такође, провере знања током наставе (колоквијуми, тестови) и на испиту морају се реализовати у унапред одређеним терминима, о којима су студенти унапред обавештени. Важан аспект јавности и објективности оцењивања јесте право студената на увид у





резултате провере знања и образложење бодовања и оцењивања, а код писаних тестова и право на увид у тестове и образложење бодовања одговора.

На нивоу установе континуирано и систематично се анализира, оцењују и унапређују методе и критеријуми оцењивања студената по предметима и то са аспекта: усклађености метода оцењивања са циљевима предмета, садржајима предмета и дефинисаним исходима. Такође, аспект анализе обухвата и праћење студентског ангажовања, способности примене знања, критичког приступа знању, самосталности у раду и др. Вредновање квалитета оцењивања обухвата садржај и елементе оцењивања, који се прате увидом у силабусе и кроз периодичне студентске евалуације, с једне стране, и резултате оцењивања, који се прате преко параметара пролазности на испитима, успешност студената и ефикасности студирања и анкетирања студената и наставника, с друге стране.

У циљу адекватног и ефективног функционисања Департмана, као и коректне реализације студијског програма систематично се прате и проверавају оцене студената по наставним предметима и годинама студија. У случају идентификовања неправилности што се најлакше читава неправилностима у просечним оценама у студентским евалуацијама, али и неправилностима у дистрибуцији оцена на испитима предузимају се одговарајуће мере. Подаци се добијају из из Службе за наставу и студентска питања и анализирају на седницама Радне групе за обезбеђење квалитета наставе у оквиру Центра за унапређење квалитета Филозофског факултета. Значајни подаци о овом питању могу се добити и темељном и пре свега критичком анализом резултата студентске евалуације. На основу статистичких података (добijenih од Службе за основне студије), о пролазности и просечној оцени по предметима за сваког наставника, предузимају се мере у вези уједначавања критеријума и побољшања пролазности (ако је ниска) на наставном предмету или појединачно за наставнике. У случају пропуста, тј. неиспуњавања или одступања од усвојених процедура оцењивања, које утврди Комисија за осигурање квалитета наставе, или на основу појединачних приговора студената, на предлог Центра за унапређење и контролу квалитета Декан, продекан за наставу или Управник Департмана, у складу са Статутом Филозофског факултета и Правилником о оцењивању, могу применити одговарајуће мере за побољшање квалитета оцењивања на појединим предметима у целини, или код појединих наставника (корекција програма предмета, литературе, услова за полагање испита или односа наставника према студенту). Дефинисани закључци и предлози мера за унапређивање утврђеног стања, по потреби, се усвајају на Наставно-научном већу Факултета.

Студенти ОАС Комуницирања и односа с јавношћу остварују високу пролазност из године у годину, као и високу просечну оцену У области обезбеђивања квалитета студената Филозофског факултета и студијског програма Комуницирање и односи с јавношћу, значајну улогу имају и различити облици студентског ангажовања и учешћа у одлучивању. Студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу су чланови Студентског парламента и Савез студената. Активности у овом домену остварују се и низом других форми (од секције, хуманитарне акције, ангажман у телима факултетског организовања и одлучивања). Портал Студентског парламента и Савеза студената чини део странице Филозофског факултета премда они кључне информације о активностима пласирају путем друштвених мрежа које су младим најпријемљивије.

#### SWOT анализа

Предности	Слабости
* Јасно дефинисана процедура пријема и	* Пасивност извесног броја студената у





<p>рангирања кандидата +++</p> <p>* Факултет и Департман обезбеђују једнакост и равноправност студената у сваком погледу, укључујући и студенте са посебним потребама +++</p> <p>* Редовно ажурирање информација на сајту Филозофског факултета и огласним таблама +++</p> <p>* Процедуре и критеријуми оцењивања дефинисани су Правилницима и спецификацијом наставног предмета +++</p> <p>* Центар за унапређење квалитета у сарадњи са Департманом за комунологију и новинарство континуирано врши анализу метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама и предлажу корективне мере за превазилажење мањкавости +++</p> <p>* Радне групе Центра за унапређивање квалитета у сарадњи са Департманом прате и анализирају пролазности студената на испитима ++</p> <p>* Студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу учествују у мрежи студентског организовања +++</p>	<p>наставном процесу ++</p> <p>* * Непрецизан систем награђивања студената за изванредне резултате током студирања ++</p>
Могућности	Опасности
<p>* Подстицање такмичарског духа студената кроз стипендије или другу врсту финансијске подршке од стране Факултета, награђивања и сл. ++</p> <p>* Набавка адекватних учила за студенте са инвалидитетом ++</p> <p>* Подизање степена мобилности студената на међународном нивоу и успостављање сарадње са универзитетима у иностранству на којима се изучавају сродне области (нпр. Институт за комуникације Универзитета Миколас Ромерис у Виљнусу у Литванији). ++</p> <p>* Унапређивање сарадње са компанијама и установима чији део организационе структуре чине одсеци/одељења за односе са јавношћу. То би допринело запошљавању успешних студената након завршеног факултета, чиме би се мотивисали студенти да постижу боље резултате ++</p> <p>* Унапређивање квалитета студентата могуће је редеофинисањем и унапређењем политике вредновања ваннаставних активности студената ++</p> <p>* Интензивнијом сарадњом између Тима за промоцију Факултета са Студентским</p>	<p>* Дисконтинуитет тржишта рада и образовних профила које школује Филозофски факултет ++</p> <p>* Недостатак средстава за потпуно осавремењивање наставног процеса ++</p> <p>* Укидање пријемног испита се може негативно одразити на селекцију квалитетних кандидата приликом уписа +++</p> <p>* Мотивација студента за учешће у ваннаставним активностима директно је повезана са системом вредновања ваннаставних активности +++</p>



парламентом у промотивним активностима факултета, омогућило би се матурантима да се упознају са квалитетом студија из перспективе студената, али и да стекну практичне вештине из области односа са јавношћу ++  
\* Наставити анализирање пролазности и оцењивања, како би се садашњи ниво, најпре, одржао, а потом и унапредио ++

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

- (1) Активно планирање ваннаставних активности за студенте (трибине, радионице, књижевне вечери и сл.);
- (2) Веће укључивање студената у избор садржаја предмета, литературе, практичних активности и сл.;
- (3) Укључивање студената у пројекте које спроводи и у којима учествује Департман за комунологију и новинарство;
- (4) Увођење допунских и индивидуалних консултација, као и допунских часова за предмете код којих је утврђена мања пролазност студената;
- (5) Унапредити рад и активности формираног Савета послодаваца како би студенти остварили лакши и директни контакт са релевантним компанијама и установама и на тај начин лакше дошли до запослења;
- (6) Осмислити и прецизније дефинисати поступак награђивања студента који су током студија постигли изузетне резултате.

#### Показатељи и прилози за стандард 8:

**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

**Табела 8.1а** Преглед броја студената по степенима, и годинама студија на текућој школској години ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Табела 8.2.** Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

**Табела 8.2а** Стопа успешности студената на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Табела 8.3.** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

**Табела 8.3а** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Прилог 8.1.** Правилник о процедури пријема студената

**Прилог 8.2.** Правилник о оцењивању

**Прилог 8.3.** Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања



## Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

### Опис:

Према стручној процени наставника и сарадника Департмана за комуникологију и новинарство креира се листа неопходних уџбеника и других релевантних извора потребних за адекватно савлађивање градива обухваћеног програмом студија. Према потребама Департмана Факултет редовно врши набавку литературе како би библиотека била благовремено опремљена а студентима доступна. Све активности регулисане су *Правилником о уџбеницима Филозофског факултета* (бр.470/1-4 од 19.12.2007, и *Правилником о уџбеницима Универзитета у Нишу* (бр. 8/16-01-004/08-006 од 20.05.2008.), као и *Правилницима о издавачкој делатности Универзитета у Нишу* (бр. 8/16-01-003/07-005 од 29.05.2007,) и *Правилником о издавачкој делатности Филозофског факултета* (бр. 143/1-10-01 од 13.04.2011.).

Настава из сваког предмета, на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу, покривена је одговарајућим јединицама (уџбеници, монографије, књиге, практикуми) и другим училима, који су унапред познати, предвиђени силабусима, сваког појединачног предмета који се налазе на сајту Факултета. Претраживање доступне литературе за студијски програм Комуницирање и односи с јавношћу може се вршити и преко странице Библиотеке Филозофског факултета <https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/biblioteka>.

Сагласно потребама Департмана, односно наставника и сарадника, иновирања студијског програма, осавремењивања литературе, фонд се константно на различите начине допуњује: куповином нових издања, разменом, међубиблиотечком позајмицом...

У складу са општим актом о уџбеницима, који доноси високошколска установа, систематично се прати и оцењује квалитет уџбеника и других учила потребних за реализацију наставе на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Литература и уџбеници прате се са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Обим библиотечког фонда, потребног за реализацију наставе на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу, систематично се прати, оцењује и унапређује. Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Студентима ОАС Комуницирање и односи с јавношћу доступна је Библиотека, опремљена потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад. Библиотека набавља штампане домаће научне часописе на предлог Департмана, а који су у вези са областима које се изучавају на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Страни часописи су доступни у електронском облику преко сервиса КОБСОН. Студенти могу приступити сервису са рачунара на Факултету.

Студентима ОАС Комуницирање и односи с јавношћу обезбеђени су сви неопходни информатички ресурси за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, информатичка опрема, приступ интернету и остала опрема потребна за реализацију практичних наставних активности: камера, фото-апарат, диктафони. Такође, студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу по потреби користе и учионице опремљене мултимедијалном опремом, која је неопходна за спровођење вежби на одређеним предметима.

Студентима ОАС Комуницирање и односи с јавношћу су осим рачунара у рачунарским



учионицама на располагању и услужни рачунари у ходницима Факултета у приземљу и на другом спрату. На овим рачунарима је уз највиши ниво безбедоносних полиса омогућено и коришћење једног USB порта за флеш меморије. Такође, студенти имају отворене e-mail адресе на G Suite платформи и налоге за коришћење апликације „e-Индекс“ која сваком студенту омогућава преглед уписаних семестара, положених испита, уплата за школарину, увид у распоред испита, распоред часова, пријаву испита, попуњавање евалуационих анкета, и сл. Информације о рачунарском центру Факултета доступне су на Интернет страници: <https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/racunarski-centar>.

Број запослених у библиотеци, Рачунарском центру и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Све Статутом дефинисане послове обављају компетентне и квалификоване библиотечарке са положени стручним испитом. Библиотечарке имају лиценце потребне за рад у систему COBISS које су стекле похађањем одговарајућих курсева у Народној библиотеци Србије (за каталогизацију монографских и серијских публикација, за каталогизацију чланака и некњижне грађе, за израду нормативних записа и електронску позајмицу). Стручно усавршавање библиотечара у протеклом периоду било је важан аспект унапређења квалитета. Поред семинара, обука и Веб-семинара у оквиру TEMPUS пројекта и рада у COBISS-у, библиотечарке су похађале и друге радионице и семинаре у области коришћења информационих технологија и развијања библиотечких ресурса.

У комуникацији са Високошколском установом Департман за комуникологију и новинарство, за потребе ОАС Комуницирање и односи с јавношћу, перманентно анализира квалитет уџбеника, литературе, библиотеке и информатичке подршке, неопходне за неометан рад у настави. Посебно анализирају документе и мере којима је дефинисана издавачка делатност, наставна и друга литература, утврђен минимум стандарда квалитета уџбеника и прописана обавеза провере квалитета уџбеника, као што су *Правилник о уџбеницима Филозофског факултета*, *Правилник о уџбеницима Универзитета у Нишу* и *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета*.

За потребе реализације наставе ОАС Комуницирање и односи с јавношћу, наставном особљу и студентима обезбеђена је сва потребна литература, предвиђена спецификацијом наставног предмета (силабусом), док се нова издања уџбеника стално прате и по потреби набављају, како би се студентима омогућио приступ најактуелнијим релевантним изворима. Студентима ОАС Комуницирање и односи с јавношћу омогућен је ваннаставни рад у читаоници Библиотеке, као и приступ електронским базама литературе.

Рачунарски центар пружа информатичку подршку, неопходну за извођење наставе на ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Стални приступ интернету, компјутерима и осталој мултимедијалној опреми, студентима олакшава процес учења, док је за неке предмете и неопходан, како би се настава и студентски радови успешно реализовали. Запослени у Рачунаском



центру помажу студентима у превазилажењу изазова, уколико до њих дође. Обезбеђујући електронске сервисе (попут е-индекса). Рачунарски центар је праћење процеса студирања олакшао студентима, и у потпуности га дигитализовао, следећи трендове у овој области.

Студенти се систематски упознају са начином рада у Библиотеци и Рачунском центру. Одмах по упису студија студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу добијају све неопходне информације и упуте како да у сврсисходно искористе све услуге које ове службе пружају.

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>* Постоји добро развијен институционални оквир (<i>Правилник о уџбеницима Филозофског факултета, Правилник о уџбеницима Универзитета у Нишу, Правилници о издавачкој делатности Универзитета у Нишу, Правилник о издавачкој делатности Филозофског факултета</i>) за праћење и унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса +++</li><li>* Већина предмета је у задовољавајућој мери покривена одговарајућим уџбеницима и дидактичким средствима ++</li><li>* Библиотечки фонд по обиму и квалитету одговара броју и структури корисника ++</li><li>* Квалитет библиотечког фонда, особља библиотеке, организације рада и доступности библиотечких ресурса је одличан. +++</li><li>* Библиотечки фонд се развија у складу са потребама студијског програма и научноистраживачких пројеката. Набавка уџбеника и литературе врши се на захтев Већа департмана и у складу са утврђеним потребама +++</li><li>* Постоје одговарајући информатички ресурси, како у погледу броја рачунара и пратеће опреме, тако и у погледу могућности приступа интернету и коришћења одговарајућих информација (базе података, часописи у електронском облику) ++</li><li>* Квалитет информатичких ресурса значајно је унапређен у протеклом периоду +++</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Недостатак простора у читаоници библиотеке, и магацинског простора за библиотечки фонд +++</li><li>* Недостатак простора опремљеног рачунарима који се не би користио у наставне сврхе већ би омогућавао студентима да слободно и према индивидуалним потребама користе информатичке ресурсе +++</li><li>* Мањи број библиотечких јединица на страним језицима у односу на доступну литературу на српском језику ++</li><li>* Проблеми у вези са темпом обнављања рачунара и пратеће опреме и набавке најновијих лиценцираних софтвера +++</li></ul>





Могућности	Опасности
<p>* Могућност лаког праћења и провере квалитета свих аспеката овог стандарда, захваљујући јасним и мерљивим параметрима +++</p> <p>* Мотивисаност наставника и сарадника да у краћим интервалима преиспитују квалитет литературе и уџбеника у силабусима, на основу различитих показатеља у реализацији студијског програма, укључујући и резултате студентских анкета +++</p> <p>* Велике могућности приступа електронским информацијама преко KoBSON сервиса ++</p> <p>* Довољан број и повољна квалификациона структура запослених у Библиотеци и Рачунарском центру +++</p> <p>* Постоји одличан потенцијал за даље унапређење квалитета информатичких ресурса ++</p>	<p>* Непоштовање договорене динамике иселавања департмана за хемију Природно-математичког факултета може да успори реализацију планова Филозофског факултета за адаптацију простора у овом домену +++</p> <p>* Будући да квалитет финансирања у доброј мери зависи од оснивача, а не од самог Факултета, може се десити да финансирање у наредном периоду не буде на адекватном нивоу, што може негативно утицати на реализацију финансијског плана Факултета у погледу развијања библиотечких и информатичких ресурса ++</p>

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Иако студијски програм испуњава критеријуме наведене овим стандардом, ипак би се могао навести списак мера и активности којим би се унапредио квалитет ове области. Оне би се укратко могле побројати:

- (1) Константно осавремењивање Библиотеке, односно библиотечког фонда.
- (2) Потребно је основати и медијатеку, чиме би се унепредио квалитет образовног потенцијала.
- (3) Проширење простора за читаонице и складиштење библиотечког фонда.
- (4) Иновирање *Правилника о уџбеницима*, како би се побољшао квалитет уџбеника али и процедура за објављивање уџбеника. У том смислу важно је ажурирање и иновирање *Правилника о издавачкој делатности*.
- (5) Праћење савременост информатичких ресурса и благовремена набавка нове опреме и лиценцираних програма, потребних за реализацију планираних активности за развијање информатичких ресурса Департмана и студијског програма.
- (6) Обезбедити континуирану обуку запослених и студената у циљу ефикасног коришћења информатичких ресурса.

### Показатељи и прилози за стандард 9:

**Табела 9.1.** Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

**Табела 9.1a.** Листа библиотечких јединица релевантних за студијски програм ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Табела 9.1b.** Листа уџбеника доступна студентима на студијском програму ОАС Комуницирање и односи с јавношћу

**Табела 9.1c.** Покривеност обавезних предмета литературом (књигама, збиркама, практикумима..., које се налазе у библиотеци или их има у продаји) на студијском програму Основне академске студије Комуницирање и односи с јавношћу



**Табела 9.2.** Попис информатичких ресурса

**Прилог 9.1** Општи акт о уџбеницима

**Прилог 9.2.** Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

**Прилог 9.3.** Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

## СТАНДАРД 10

### Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

#### Опис

Квалитет управљања Филозофским факултетом темељи се на принципима савремене организационе структуре и јасне поделе надлежности и одговорности међу органима Факултета. Унутрашња организација Факултета уређена је *Статуом* и општим актима факултета, а у складу са *Законом о високом образовању* и *Статутом Универзитета у Нишу*. Факултет своју образовну, научноистраживачку и стручну делатност остварује кроз организационе јединице задужене за:

(1) **реализацију наставе и студијских програма** (*Департмани, Центри за стране језике, Лекторати*). Департман за комунологију и новинарство реализује наставу и студијски програм ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Управник Департмана је проф. др Иван Цветановић, а секретар асс. ма Душан Алексић

(2) **образовне и научноистраживачке програме** (*Центар за образовање наставника, Центар за српски језик као страни и нематерњи језик, Центар за професионално усавршавање, Центри за научноистраживачки рад, Лабораторије*). Департман за комунологију и новинарство је оснивач Центра за медијска истраживања којим руководи Доц. др Марија Вујовић. У оквиру овог центра наставници, сарадници и студенти реализују научно-стручна истраживања и пројекте.

(3) **подршку и развој образовној и научној делатности** (*Издавачки центар, Центар за унапређење квалитета, Канцеларија за међународну и међуинституционалну сарадњу, Канцеларија за развој каријере и подршку студентима, Библиотека, Рачунарски центар*),

(4) **стручне послове службе Серетаријат Факултета** (*Кабинет декана, Служба за наставу и студентска питања, Служба за опште и правне послове, Техничка служба*).

Статутом Филозофског факултета одређени су и органи факултета:

(1) **Орган управљања - Савет факултета**

(2) **Орган пословођења - Декан факултета**

(3) **Стручни органи** - Већа факултета (*Наставно-научно веће, Изборно веће, Веће докторских студија, Веће департмана, Веће Центра за стране језике, Веће Центра за образовање наставника, Веће Центра за професионално усавршавање, Веће Центра за унапређење квалитета*),

(4) **Студентски парламент,**

(5) **Савет послодаваца.**



Ингеренције и одговорности органа управљања и органа пословођења, поступак и начин њиховог рада одређени су наведеним *Статутом* Филозофског факултета Универзитета у Нишу (број: 124/1-2 од 02.04.2018, 76/1-2-01 од 20.02.2019, 132/1-2 од 18.03.2020. године), *Правилником о организацији и систематизацији послова на Филозофском факултету* (број 200/1-3 од 18.06.2020.године) и *Правилником о раду Филозофског факултета* (број 147/2 од 21.04.2011.) и *Уговорима о раду запослених*.

Установом управља *Савет факултета* који је конститусан уз поштовање законске регулативе и Статута Универзитета у Нишу и Статута Филозофског факултета. На Савету се доносе све виталне одлуке за рад Факултета, а у домен одлучивања овог тела, између осталог, спадају, избор и разрешавање дужности декана, усвајање финансијског плана, доношење годишњег програма рада Факултета итд. Савет факултета броји укупно 27 чланова од којих је 13 из редова наставног особља, односно по један представник са сваког департмана, укупно 2 члана представника ненаставног особља, 4 представника Студентског парламента факултета и 8 представника оснивача (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/savet>). Представник Департмана за комунологију и новинарство у Савету Филозофског факултета је Доц. др Марија Вујовић. Рад, функционисање, одлучивање, вођење седница као и друге конкретне активности Савета регулисане су *Пословником о раду Савета факултета број 181/1-4 од 9.7.2002.* а у доношењу одлука чланови овог органа управљања руководе се важећим прописима, развојним потенцијалима Факултета, *Стратегијом управљања квалитетом и Планом рада факултета*.

*Орган пословођења* Филозофског факултета чини *Декан*. Поред декана у руководећи тим Филозофског факултета убрајају се и 4 продекана које је именовао декан а који организују и воде послове у конкретним областима рада: наставе, научноистраживачке делатности, финансирања, и међународне сарадње (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/rukovodstvo>). Чланом 68. Статута Факултета јасно су дефинисане надлежности декана.

*Стручне органе* факултета, као што је наведено, чине већа факултета. Представницима студената обезбеђено је учешће у раду стручних органа и њихових тела, посебно у сегменту који се тиче обезбеђења квалитета студијских програма и наставе, реформе студијских програма, анализе ефикасности студирања, утврђивања броја ЕСПБ и других питања која се директно тичу корисника услуга факултета, односно студената. Студенти су у раду стручних тела Факултета заступљени у законским оквирима, односно 20%.

*Изборно веће* Факултета као стручно тело чине сви наставници факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/izbornovece>),и како му и само име каже, то је тело које утврђује предлоге за изборе у звања наставника, као и предлог комисије за писање извештаја за избор наставника, бира у звање сараднике, као и комисију за писање извештаја за избор сарадника, предлаже кандидате из редова редовних професора за звање професор емеритус, и обавља друге послове предвиђене Законом и Статутом. Представници Департмана за комунологију и новинарство у изборном већу су: проф. др Зоран Јевтовић, проф. др Татјана Вулић, проф. др Иван Цветановић, проф. др Драгана Павловић, проф. др Владета Радовић, доц. др Ивана Стојановић Прелевић, доц. др Анка Михајлов Прокоповић, доц. др Марија Вујовић, доц. др Наташа Симеуновић Бајић

*Наставно научно веће* броји укупно 85 чланова. Чланове већа чине руководећи органи, затим председавајући већа докторских студија, представници свих департмана, затим представници Центра за стране језике, те представници студената које делегира Студентски парламент. Са



Департмана за комуникологију и новинарство у раду овог стручног органа учествује 5 чланова: проф. др Зоран Јевтовић, проф. др Иван Цветановић, доц. др Анка Михајлов Прокоповић, Доц. др Марија Вујовић, Доц. др Наташа Симеуновић Бајић). Надлежности, састав и рад Наставно-научног већа дефинисани су члановима 78, 79, 80 и 81. Статута Филозофског факултета.

*Веће докторских студија* је стручни орган факултета чији састав чини најмање по један а највише два наставника који учествују у реализацији студијских програма докторских академских студија Факултета и реализацији свих студијских програма – укупно 22 члана (<https://www.filfak.ni.ac.rs/fakultet/vece-doktorskih-studija>). У раду већа активно учествују и представници Департмана за комуникологију и новинарство проф. др. Иван Цветановић и проф. др Татјана Вулић. Њихови послови утврђени су Статутом факултета и *Правилником о докторским студијама*.

*Веће департмана* чине сви наставници који су у радном односу на Факултету, а распоређени су на департманима (<https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje>). Веће Департмана за комуникологију и новинарство чине сви наставници (<https://www.filfak.ni.ac.rs/nastavno-osoblje/novinarstvo>). Већем департмана руководи Управник департмана, проф. др Иван Цветановић, док функцију секретара Департмана обавља сарадник асс. ма Душан Алексић. Веће Департмана за комуникологију и новинарство, између осталог, задужено је за осмишљавање студијских програма на сва три нивоа студија, акредитацију и реакредитацију студијских програма које реализује Департман, анализирање и праћење постигнућа студената, упућивање предлога за именовање комисија за избор наставника и сарадника, давање сагласности на извештај комисије о избору наставника и сарадника, као и остали послови дефинисани Статутом и *Правилником о раду департмана*

*Веће Центра за медијска истраживања* (<https://sites.google.com/filfak.ni.ac.rs/cmi/>), чине сви наставници Департмана за комуникологију и новинарство. Центром руководи доц. др Марија Вујовић. Послови које остварује наведени центар подразумевају: осмишљавање програма рада центра за научноистраживачки рад департмана у саставу Факултета, предлагање научних пројеката, планирање рада центра на годишњем нивоу и старање о спровођењу плана, избор руководиоца пројеката и потпројеката, одлучивање о ангажовању наставника и истраживача у научном звању и истраживача за рад на реализацији програма – плана научноистраживачке делатности Центра за медијска истраживања, извештавање о реализацији научноистраживачке делатности, припремање уговора о пружању услуга физичким и правним лицима, обављање и других послова предвиђених Статутом и *Правилником о раду центра за научноистраживачку делатност*

*Студентски парламент* Факултета је орган Факултета чији је циљ активно укључивање студената у рад Факултета, и преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. У раду студентског парламента активно учествују студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Начин избора представника студентског парламента, његов састав и надлежности утврђени су члановима 92, 93, 94 и 95. Статута Факултета. Такође, детаљнији опис њихових активности и праваца деловања обухваћен је Стандардом 13.

*Савет послодаваца* је тело формирано са циљем остваривања сарадње на развоју студијских програма Факултета а сагласно потребама тржишта рада. Активности према којима савет послодаваца усмерава своје функционисање обухватају разматрање питања кооперације универзитета и факултета са привредним друштвима, установама јавних служби и другим приватним и јавним субјектима, анализа постојећих студијских програма Факултета и изношење мишљења, давање предлога и покретање иницијатива за потенцијалне измене и допуне,





иницирање и сугерисање оснивања и реализације нових студијских програма, у складу са потребама привредних субјеката или јавних служби, изражавање мишљења о потенцијалном повећању или смањењу броја студената за упис на поједине студијске програме Факултета, приспитување потреба тржишта рада у Републици Србији и давање предлога за усклађивање образованих профила са потребама тржишта рада, и обављање и других послова са циљем унапређивања сарадње Универзитета и Факултета са потребама тржишта рада. Предлоге, мишљења и иницијативе Савет послодаваца доставља Факултету, привредним друштвима, јавним установама, државним органима, Привредној комори Србије, Националној служби за запошљавање или другим заинтересованим субјектима.

*Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Филозофског факултета у Нишу број 264/1-2 од 11.06.2008 прописано је да се квалитет управљања и ненаставне подршке обезбеђује планским, систематским и организованим праћењем, супервизијом и извештавањем о раду запослених у факултетским службама, редовном евалуацијом квалитета рада органа пословођења и служби, спровођењем подстицајних и корективних мера према запосленима, као и унапређивањем нивоа компетентности, односно радних способности ненаставног особља. Рад и деловање управљачког и ненаставног особља могу евалуирати наставници, ненаставно особље и студенти, при чему Факултет посебно прати и оцењује однос управљачког и ненаставног особља према студентима, и ниво њихове мотивисаности, заинтересованости, одговорности и професионализма у раду са директним корисницима услуга Факултета – студентима.*

Према наведеном правилнику квалитет рада стручних служби и ненаставног особља обезбеђује се: (1) систематским праћењем и контролом рада запослених у службама Факултета, (2) предузимањем како подстицајних тако и корективних мера према запосленима, (3) унапређењем знања, радних способности и вештина ненаставног особља. Такође, квалитет њиховог рада обезбеђује се и ангажовањем довољног броја запослених.

Факултет у циљу подршке запослених практикује стимулативна награђивања (на пример, увећање зараде на основу радног учинка за ненаставне раднике који остварују најбоље резултате у раду) али и унапређење квалификационе структуре запослених пружајући им различите могућности за перманентно усавршавање зарад јачања њихових компетенција. Такође, редовно се и методично прати, врши контрола и процена рада ненаставног особља. За контролу рада задужен је секретар Факултета и шефови сваке појединачне службе. *Правилником о раду и у Уговорима о раду* наведени су поступци спровођења мера за унапређење рада ненаставног особља. Овим документима обухваћене су и дисциплинске мере у случају повреде радне обавезе. Факултет тежи ка стварању адекватних услова код ненаставних радника за развијање културе квалитета, за постизање компетентности и беспрекорности у раду, те и развијање професионалног односа према студентима и другим корисницима услуга.

Филозофски факултет редовно анализира општа акта којима су регулисане основне надлежности, поступак и начин рада органа пословођења, органа управљања, Студентског парламента и стручних служби. Праћење и вредновање рада ненаставног особља врши се анализом података из периодичних извештаја о раду стручних служби који се подносе декану, продеканима, секретару факултета и Комисији за унапређење квалитета, али и анализом података добијених путем евалуације студената. Резултати анкетирања студената дати су у прилогу 10.3, а примери упитника дати су на сајту факултета. Сходно резултатима евалуације студената, могло би се констатовати да студенти високо вреднују управљање Филозофским факултетом и задовољни су подршком коју добијају од одговарајућих служби ове установе.

**SWOT анализа:**





+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Релевантним актима установе дефинисане су надлежности органа управљања и других кључних органа факултета. +++</li> <li>* Организациона структура Филозофског факултета спецификована је у Статуту факултета. +++</li> <li>* Систематизација и организација послова на Филозофском факултету утврђена је одговарајућим правилником. +++</li> <li>* Обезбеђење квалитета управљања и наставне подршке дефинисано је Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Филозофског факултета +++</li> <li>* Спроводи се вредновање квалитета управљања установом. +++</li> <li>* Квалитет рада стручних служби и наставног особља проверава се анкетаирањем +++</li> <li>* Периодичним извештајима руководиоци служби обавештавају надлежне инстанце (секретара, декана, комисију за унапређење квалитета) о раду служби ++</li> <li>* Информације о раду факултетских служби доступне су јавности посредством интернет сајта установе +++</li> <li>* Омогућено је перманентно усавршавање и образовање за наставно особље и особље секретаријата ++</li> <li>* Ефикасност и ефективност у раду служби и секретаријата омогућава се коришћењем савремених технологија и софтвера. ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Регулисање обимне документације студената доводи до преоптерећености стручних служби административним пословима ++</li> <li>* Потенцијал за усавршавање наставног особља није у потпуности искоришћен ++</li> <li>* Ангажовање појединаца запослених у стручним службама није на оптималном нивоу у смислу стручног и радног ангажовања.</li> <li>* Дисконтинуитет у спровођењу корективних и подстицајних мера доводи до демотивисаности наставног особља за квалитетно обављање радних обавеза ++</li> </ul>
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Постоји значајан потенцијал за организацију едукативних радионица на Факултету намењених наставном особљу у циљу боље комуникације са студентима +++</li> <li>* Подршка наставном особљу Факултета за учешће у програмима целоживотног образовања и програмима стручног усавршавања +++</li> <li>* Простор за континуирану едукацију наставног кадра у домену законских прописа који се тичу њихог рада +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Пасиван однос наставног особља према усавршавању и побољшању свог статуса ++</li> <li>* Утицај неповољних економских прилика на ограничавање материјалних могућности Факултета ++</li> </ul>

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10:

Усавршавање наставног особља је од великог значаја за рад и функционисање установе. У том



правцу квалитет ненаставне подршке може да се унапреди обуком ненаставног особља за рад на стручним софтверским пакетима који би им значајно олакшали административни рад. Употреба нових технологија које ће им бити од помоћи у раду, може да буде и подстицај за ненаставно особље да се укаучи у процес учења и стицања нових вештина и знања. Посебно важан сегмент јесте едукација у правцу развоја комуникационих вештина, јер су заспослени у ненаставном и административном сектору подједнако и свакодневно у контакту са студентима и другим особљем, због чега је посебно важно константно унапређивати и надограђивати овај аспект рада. Овде посебно треба истаћи потенцијале Департмана ка комуникологију и новинарство, те Департмана за психологију који имају стручан кадар и капацитете да едукацију спроведу у оквиру саме установе.

**Показатељи и прилози за стандард 10:**

**Табела 10.1.** Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

**Прилог 10.1.** Шематска организациона структура високошколске установе

**Прилог 10.2.** Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

**СТАНДАРД 11**

**Стандард 11: Квалитет простора и опреме**

**Опис**

Примерено захтевима студијских програма и броју студената, Департман за комуникологију и новинарство, у оквиру Филозофског факултета у Нишу, за реализацију наставе користи адекватни простор (учионице, амфитеатри, сале, рачунарске и специјализоване лабораторије и кабинети, библиотека, читаоница и др.) и информационом технологијом за квалитетно обављање наставне и научноистраживачке делатности. Поред тога, Департману је на располагању и просторија коју њени студенти користе као редакцију Студентског дневног листа, онлајн медија студената Новинарства и Комуницирања и односа са јавношћу. Такође, планом је предвиђено да у наредном периоду део простора који користи Департман буде опремљен радио-техником зарад функционисања онлајн студентске радио станице.

Укупна површина расположивог простора Факултета јесте 7.240 м<sup>2</sup>. Филозофски факултет располаже сопственом зградом чија укупна бруто површина износи 4.519,91 м<sup>2</sup>, а рачунајући и малу зграду у дворишту у којој је смештен Деканат, укупно 4.689,91 м<sup>2</sup>. Такође, Факултет има потписан уговор о коришћењу простора са Универзитетом у Нишу и Електронским факултетом Универзитета у Нишу, те је укупан простор којим Факултет располаже за потребе наставе и активности студената 5906 м<sup>2</sup>, односно 4.466 места у слушаоницама, амфитеатрима, компјутерским и специјализованим лабораторијама, салама, читаоницама и др. За реализацију наставе користе се укупно 52 учионице и слушаонице (укупно 3881 места), два амфитеатра (397 места), две сале (с. 434 и с. 433 са укупно 105 места), компјутерска лабораторија (30 места) и лабораторија психологије (5 места). Укупан простор који Факултет користи за административне и друге потребе са наставничким кабинетима обухвата 1.332 м<sup>2</sup>, односно 281 место. Такође, наставници и сарадници Департмана користе и два нова кабинета, адаптирана искључиво за потребе наставног особља Департмана за комуникологију и новинарство.



Према потребама на смеру Комуницирање и односи са јавношћу, користи се адекватна информациона технологија и савремена мултимедијална средства: интерактивне табле, лаптопови, компјутери, видео-бимови, графоскопи, фотокопир апарати, штампачи и скенери, савремени мобилни системи за виртуелну реалност (ВР наочаре, сензори и емитери...), савремену технологију за видео конференције и електронска групна путовања и друго. Просторије у којима се одржава настава покривене су интернетом, како бежичним (WiFi) тако и адаптерима за жичани приступ интернету. Такође, доступан и довољан број струјних утичница за сваку клупу у учионицама примарно намењеним Департману. Све учионице, сале и амфитеатри на Факултету су опремљени компјутерима и видео пројекторима, а у неким просторијама инсталирана је и додатна опрема (ТВ, ДВД, звучници, друга мултимедијална опрема). Сам Департман располаже телевизијском и аудио опремом (лаптопови, професионалне видео камере, диктафони...) неопходном за спровођење стручне праксе, за покривање значајних догађаја на Факултету, као и за монтажу аудио-видео материјала. У наставне и научно-образовне сврхе, студентима и наставном особљу Департмана на располагању су три рачунарске учионице са укупно 70 (30+20+20) места. Поред тога, Департману су доступне укупно 24 мултимедијалне сале за едукацију са укупно 1.500 (од 10 до 200) места. Такође, могуће је коришћење и сале која поседује опрему за студије на даљину (110 места).

Захваљујући благовременим активностима запослених у Рачунарском центру, наставницима и сарадницима Департмана, као и целог Филозофског факултета, од почетка ванредног стања доступан је велики број апликација (Google Meet, Zoom, Google classrooms...) којима се успешно, према постојећем распореду, реализује настава на даљину (покривености близу 100%)

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Просторни капацитети којима Департман у овом тренутку располаже усклађени су са укупним бројем студената ++</li> <li>* Савремена техничка и информатичка опрема, којом студенти Комуницирања и односа са јавношћу располажу, у складу је са потребама реализације студијских програма и научноистраживачких пројеката +++</li> <li>* Техничко-технолошка опремљеност простора за наставу и научни рад, као и за активности стручне праксе је одговарајућа +++</li> <li>* Нове, адаптиране „смарт“ учионице доступне су студентима и наставном особљу Департмана за комуникологију и новинарство за наставу и научни рад, као и за активности стручне +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Због ограниченог простора Факултет је приморан да за потребе квалитетног извођења наставно-научног процеса изнајмљује додатни простор. +++</li> <li>* Компјутерске учионице користе се и за наставу за коју није потребна рачунарска опрема, што смањује њихову доступност студентима Комуникологије да рачунаре користе за самостални рад: истраживања, пројекте, израду семинарских радова, и слично ++</li> </ul>
Могућности	Опасности



\* Просторне ресурсе је могуће унапредити коначним исељавањем Департмана за хемију Природно-математичког факултета чиме би се простор у коме се тренутно налазе њихове лабораторије и кабинети искористио за додатне потребе студената Комуникологије и новинарства +++

\* Укупан простор на факултету могуће је повећати изградњом новог објекта на делу парцеле чији је корисник Факултет као и надоградњом постојећег објекта +++

\* Могућност спровођења учења на даљину и електронског учења ++

\* Унапређивање и иновирање информатичке опреме могуће је кроз реализацију међународних научних пројеката и пружање услуга трећим лицима ++

\* Будући да квалитет финансирања у значајној мери зависи од оснивача, а не од самог Факултета, може се десити да финансирање у наредном периоду не буде на адекватном нивоу, што може негативно утицати на планове о унапређењу квалитета простора и опремљености ++

\* Недовољно финансијских средстава за замену информационо-комуникационе опреме која брзо застарева ++

\* Зграда Факултета је стара и тешко је предвидети неопходна средства потребна за текуће и инвестиционо одржавање исте +++

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

У предстојећем периоду Филозофски факултет ће наставити већ започете активности усмерене на:

(1) пројекат прикупљања документације и финансијских средстава за изградњу новог објекта на делу парцеле чији је корисник Филозофски факултет Универзитета у Нишу, надградњу амфитеатра бр. 21 у високом приземљу зграде факултета и изградњу Амфитеатра на отвореном, што ће значајно задовољити и просторне потребе Департмана за комуникологију и новинарство,

(2) реконструкција отвореног простора у склопу „смарт“ учионице предвиђене за студенте Комуницирања и односа са јавношћу, који би се могао користити за пропратне активности Департмана (промо активности, дебате...)

(3) Пројекат прикупљања финансијских средстава за опремање просторије Департмана радио опремом у циљу оснивања студентске онлајн радио станице.

### Показатељи и прилози за стандард 11

**Табела 11.1.** Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

**Табела 11.2.** Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

**Табела 11.3.** Наставно-научне и стручне базе

### СТАНДАРД 13

#### Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске



установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

#### Опис

Студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу активно су укључени у процес обезбеђења и унапређења квалитета Филозофског факултета посредством различитих партиципативних форми: кроз рад студентских организација, активно учешће представника студената у органима и телима Факултета, редовну евалуацију квалитета студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу и свих елемената наставног процеса, доступне литературе, библиотечких и информатичких ресурса, рада наставника, сарадника и различитих служби установе у поступку анкетирања, који спроводи Центар за унапређење квалитета, исказивањем ставова и мишљења о различитим актима Факултета посебно оним који се односе на утврђивање стратегије обезбеђења квалитета, али и изношењем мишљења о Извештају насталом као крајњи продукт резултата самовредновања и резултата спољашњег оцењивања квалитета.

Студенти ОАС Комуницирање и односи с јавношћу активно учествују у раду две значајне организације студената Филозофског факултета, а то су Студентски парламент и Савез студената Филозофског факултета. Студентски парламент ужива статус органа Факултета чији је главни циљ активно укључивање студената у рад факултета, и преко ког студенти штите своја права и остварују своје интересе, док им *Стратегија обезбеђења квалитета* осигурава улогу у процесу обезбеђења и унапређења квалитета Филозофског факултета и студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. Поред тога, студенти студијског смера ОАС Комуницирање и односи с јавношћу могу лично као представници студената или преко других студената, да учествују у доношењу одлука посредством ангажмана и рада у: Наставно-научном већу Филозофског факултета Савету Факултета, Комисији за унапређење квалитета Факултета, Дисциплинској комисији, Комитету за професионалну етику.

Захваљујући учешћу у седницама Наставно-научног већа и Савету факултета, представници студената могу да учествују у креирању, допуни или измени студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу, као и у решавању важних питања која се тичу статуса и функционисања студената. Два студента, на предлог Студентског парламента постају чланови Центра за унапређење квалитета и истовремено чланови Комисије за унапређење квалитета. Као такви распоређени су на реализацији одређених задатака две радне групе: радне групе за анализу успешности и ефикасности студирања и радне групе за осигурање и унапређење квалитета наставе. Унутар ових радних група студенти чланови активно учествују у остваривању конкретних задатака, указују на проблеме који се тичу извођења наставе али и дају предлоге за унапређење квалитета наставе. У случајевима када је то потребно, посебно у години припреме материјала за акредитацију, у рад Центра за унапређење квалитета укључују се и други представници Студентског парламента.

Представници Студентског парламента залажу се да се студентска популација на адекватан начин мотивише и информише о важности електронских евалуација, њиховим циљевима, анонимности, транспарентности и њиховој флексибилности, као и релевантности партиципације студената у систему обезбеђења квалитета. Између осталог, представници студената у Центру за унапређење квалитета присуствују свим седницама и радним састанцима Већа центра, и равноправно гласају и учествују у усвајању конкретних предлога и одлука. Такође, од њих се очекује да преузму кључну улогу у информисању студената о значају њиховог ангажовања у процесу вредновања високошколске установе. С обзиром на значај улоге студената као кључних коопераната и с обзиром на њихов статус партнера у процесу обезбеђења и унапређења квалитета наставног процеса, Факултет реализује сукцесивно анкетирање студената електронским путем о вредновању





квалитета наставног процеса и систематски прати и анализира резултате вредновања. Током 2020. године спроведен је поступак вредновања квалитета наставе која је, због увођења ванредног стања, реализована на даљину, путем различитих комуникацијских платформи и апликација. Студенти Филозофског факултета и ОАС Комуницирање и односи с јавношћу (којих је било 14,1% од укупног броја у узорку) давали су исказе о различитим параметрима, а најважнији су: реализација наставе из свих предмета на даљину, приступ материјалу за учење, доступност наставника и сарадника, реализација предиспитних обавеза, задовољство студената коришћеним апликацијама у реализовању наставе, предности и недостаци наставе на даљину итд. Електронским анкетањем су били обухваћени студенти основних, мастер и докторских студија Филозофског факултета у Нишу у пролећном семестру 2019/2020. године.

У складу са савременим трендовима и дигитализацијом комуникацијског процеса, сви студенти Филозофског факултета уз помоћ студената Студентског парламента добили су налоге путем којих могу да обаве анкетање, уз претходна објашњења и потребна упутства. Предности оваквог начина анкетања су бројне а само неке од њих су: приступ ван просторија Факултета од куће или са других места на којима се налазе, путем електронских уређаја или пак мобилних телефона. Ипак, и овај начин анкетања, како истичу представници Студентског парламента, има један крупан недостатак а он се састоји у обавезности, односно пријављивање испита попуњавањем анкете - да би студент пријавио испит мора претходно да попуни анкетни листић. У наредном периоду ће Центар за унапређење квалитета Филозофског факултета ценећи мишљења и конструктивне предлоге представника студената радити на системском отклањању ових недостатака, односно на осмишљавању нових начина анкетања како би тај процес био организован по принципу добровољности.

Након спроведене анкете, према *Правилнику о раду Центра за унапређење квалитета*, радне групе врше детаљну анализу добијених података и резултате чине доступним Студентском парламенту на разматрање и достављају Управи факултета – продекану за наставу уз предлог мера за побољшање квалитета тамо где се то идентификује потребним. Истовремено, за Факултет је важна и доступност и транспарентност резултата, како због својих тренутних студената који су учествовали у анкетању, тако и због будућих студената, запослених на Факултету а и шире јавности. У том погледу резултати анкета доступни су јавности, а и укључени у укупну оцену вредновања.

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>* Представници студената учествовањем у раду Наставно-научног већа, Савета факултета, Центра за унапређење квалитета, Дисциплинске комисије, Комитета за професионалну етику учествују у обезбеђивању квалитета +++</li><li>* Примењује се <i>online</i> анкетање +++</li><li>* Већина студената свесна је значаја развијања културе квалитета ++</li><li>* Студенти спровode своје интерне евалуације о раду наставника и сарадника на основу којих дају мишљење о педагошком раду наставника које је саставни део изборне процедуре наставника +++</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Упркос развијеној свести о значају културе квалитета ипак одређен број студената није у довољној мери мотивисан за учешће у активностима на унапређењу квалитета ++</li><li>* Недовољна заинтересованост студената за директно учешће у раду органа Факултета због вероватног страха или често присутне „политике незамерања“ ++</li><li>* <i>Online</i> анкетање тренутно није на добровољној бази што код неких студената може изазвати незадовољство ++</li><li>* Релативно честа промена представника студената ++</li></ul>



Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Могућности за потпунију бољу сарадњу између Студентског парламента и Центра за унапређење квалитета Факултета +++</li> <li>* Мотивисање представника студената за активније укључивање у праћење и контролу квалитета установе ++</li> <li>* Формирање посебног тима подршке наставника и студената који би били доступни студентима који имају примедбе на квалитет али и предлоге за унапређење квалитета ++</li> <li>* Креирање система видљивих и транспарентних информација о учешћу представника студената у унапређивању квалитета наставе +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Потенцијална пасивност Студентског парламента доласком нових генерација и нових чланова ++</li> <li>* Неповећење студената да ће укључивање у процес самовредновања донети стварне промене или да ће њихови предлози бити саслушани и уважени ++</li> <li>* Недовољна иницијативност студената за унапређење квалитета ++</li> </ul>

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:**  
Факултет, као и Департман за комунологију и новинарство, убудуће ће још активније радити на јачању свести и упознавању студената са системом обезбеђења квалитета, његовим функционисањем и његовим кључним носиоцима. Даље активности установе биће више усмерене ка укључивању већег броја студената виших нивоа студија који могу, захваљујући својим искуствима, да дају конструктивне предлоге и да допринесу променама и унапређивању квалитета факултета и студијског програма ОАС Комуницирање и односи с јавношћу. С друге стране, Студентски парламент могао би да предузме конкретне активности, на пример доношење акционог плана у коме би биле дефинисане активности и задаци усмерени ка упознавању студената са поступцима обезбеђења квалитета, областима обезбеђења квалитета, улоге студената у систему обезбеђења квалитета, те у сваком погледу бољем информисању и мотивисању студената о значају њиховог учешћа у унапређивању квалитета Факултета. Такође, једна од мера јесте учинити видљивијим и доступним информације о активностима Студентског парламента које се тичу унапређења квалитета путем студентског портала, странице Студентског парламента како и друштвених мрежа.

**Показатељи и прилози за стандард 13:**  
**Прилог 13.1** Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

## СТАНДАРД 14

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета
<p><b>Опис</b></p> <p>Контрола квалитета се обавља у унапред одређеним временским интервалима – интерна провера по годишњем плану, најмање једном, за самовредновање - једном у три године, а за спољну проверу – једном у пет година.</p> <p>Институционалне оквире систематског прикупљања информација о обезбеђивању квалитета пружа Центар за унапређење квалитета. У раду овог стручног саветодавног тела учествује један наставник Департмана за комунологију и новинарство доц. др Наташа Сименуновић Бајић. Ово</p>



тело задужено је за обезбеђивање и унапређивање квалитета департмана. Оно то чини кроз бројне активности. Само неке од њих су утврђивање плана и програма рада, спровођење утврђене Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету, спровођење поступака самовредновања и оцењивања квалитета студијског програма, наставног процеса, научноистраживачког и стручног рада, спровођење електронске евалуације наставног процеса и студијских програма итд. Континуирано праћење, обезбеђење, унапређење, развој и периодичну проверу квалитета врши Комисија за унапређење квалитета коју чине три радне групе: Радна група за праћење успешности и ефикасности студирања, Радна група за осигурање и унапређење квалитета наставе, Радна група за праћење и унапређење квалитета научноистраживачког рада. Већ према самом имену јасно је који су задаци ових радних група, а они се крећу од континуираног праћења успеха студената преко провере квалитета наставе у свим дефинисаним областима, до праћења и анализе научноистраживачког рада наставног када и студената.

У складу са Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма и Статутом Филозофског факултета донет је низ аката којима се уређује правни оквир приказане инфраструктуре и темељно регулише област приказаних процеса систематског праћења и периодичне провере квалитета. Међу њима као најзначајнији издвајају се: *Правилник о раду Центра за унапређење квалитета*, *Правилник о обезбеђењу и унапређењу квалитета*, *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета*, *Правилник о спровођењу поступка самовредновање и оцењивање квалитета*, *Стратегија обезбеђивања квалитета*. (<https://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/4-pravilnici>) Ови правилници и стратегије се примењују у потпуности при системском праћењу и осигуравању квалитета ОАС Комуницирања и односа с јавношћу.

Такође, Центар за унапређење квалитета у складу са циљевима Стратегије обезбеђивања квалитета периодично формулише и предлаже Савету Факултета трогодишњи *Акциони план самовредновања* којим се утврђују се поступци, задаци и активности чији је циљ сакупљање и анализа података за процес самовредновања и годишњи *Акциони план* за праћење и унапређење квалитета којим се утврђују се поступци, активности и задаци, субјекти одговорни за њихову реализацију и рокови за њихов завршетак.

Представници Департмана за комунологију и новинарство у сталном су контакту са бившим студентима, компанијама и установама и Националном службом за запошљавање како би добили повратне информације о компетенцијама дипломираних студената, али и даље унапредили програм у складу са тржишним потребама. Током година, Департман је склопио споразум о сарадњи са бројним медијским компанијама, невладиним организацијама и установама културе како би ови циљеви били што лакше оствариви. Међу потписницима споразума су Медија и реформ центар из Ниша, Позориште лутака у Нишу, НВО Екополис, Протека, онлајн медији Јужне вести и Мегафон и други.

Међународна сарадња Департмана за комунологију и новинарство одвија се у оквиру уговора о међународној сарадњи чији је потписник Филозофски факултет и које координира Универзитет у Нишу. Досадашња међународна сарадња на нивоу Департмана остваривана је преко Еразмус + програма размене наставног кадра и студената. Департман има своју комисију за верификацију *learning agreement*. Ова комисија је задужена за давање сагласности студентима који аплицирају за неки од програма на иностраном универзитету, као и процену могућности еквиваленције и



признавања испита које студент планира да положи на размени. Комисију чине проф. др Иван Цветановић, Душан Алексић и Марта Митровић. Списак комисија је доступан на сајту Факултета (<https://www.filfak.ni.ac.rs/organizacija/kancelarija-za-medjunarodnu-i-medjuinstitucionalnu-saradnju>). Захваљујући овим програмима размене, Департман за комуникологију и новинарство остварио је успешну сарадњу са Институтом за комуникације Универзитета Миколас Ромерис у Виљнусу (Литванија) - [https://www.mruni.eu/en/university/faculties/business\\_and\\_media\\_school/pradinis/detail.php/institute-of-communication-welcomes-visiting-erasmus+-lecturer/241956/3744](https://www.mruni.eu/en/university/faculties/business_and_media_school/pradinis/detail.php/institute-of-communication-welcomes-visiting-erasmus+-lecturer/241956/3744).

Анкетирање студената један је од најважнијих сегмената у процесу периодичног самовредновања и провере нивоа квалитета спровођења утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. Спроводи се након сваког семестра и обухвата следеће критеријуме: (а) исказе о квалитету наставе, (б) исказе о квалитету наставног материјала, (в) исказе о објективности оцењивања и (г) исказе о квалитету наставног особља – наставника и сарадника. Анкета се спроведи електронским путем приликом пријаве испита а обавештење о анкетирању објављује се на интернет страници Факултета, као и на персонализованом електронском индексу. Традиционално, одзив студената по годинама студија на Департману за комуникологију премашује постотак који члан 13. Правилника о вредновању квалитета студијских програма прописује као довољан да би се анкета сматрала важећом. Резултати евалуације приказују се у Извештају о резултатима вредновања квалитета студијских програма и наставног процеса.

Са резултатима самовредновања високошколска установа и Департман упознају наставнике и сараднике, преко релевантних стручних служби, студенте, преко студентских организација, Комисију за акредитацију и проверу квалитета и јавност. Овај извештај усваја Наставно-научно веће Филозофског факултета и Центар за унапређивање квалитета Универзитета у Нишу. Јавност и транспарентност резултата спроведене студентске евалуације и целокупног процеса рада у оквиру систематског праћења и периодичне провере квалитета обезбеђена је објављивањем Извештаја о самовредновању на сајту факултета.

#### SWOT анализа:

+++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>*Департман обезбеђује континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета +++</li><li>* Постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета кроз рад Департмана за комуникологију и новинарство, Центра за унапређење квалитета, Комисије за унапређивање квалитета и радних група +++</li><li>* Департман је усмерен ка усаглашавању са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству ++</li><li>*Обазбеђена јавност анализа резултата анкетирања +++</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Учешће само једног члана департмана у раду Центра ++</li><li>* Недовољан број чланова Центра из редова стручних служби и Студентског парламента ++</li><li>* Непостојање посебне радне групе у оквиру Департмана ++</li><li>* Неодговорно понашање поједних чланова радних група у смислу непоштовања рокова за реализацију активности и израду извештаја предвиђених планом Центра ++</li><li>* Недовољан обим и квалитет повратних информација о компетенцијама свршених</li></ul>





<ul style="list-style-type: none"> <li>* Континуирана реализација активности везаних за унутрашњу проверу квалитета коју реализују радне групе током читаве године +++</li> <li>* Успостављен <i>online</i> систем анкетирања студената +++</li> </ul>	<p>студената ++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Одсуство квалитетних и благовремених повратних информација послодаваца о компетенцијама свршених студената ++</li> </ul>
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Постављање прецизних рокова за достављање извештаја о обављеним активностима свим радним групама ++</li> <li>* Израда систематичнијег акционог плана за наредни период ++</li> <li>* Ангажовање додатних чланова из редова стручних служби и из редова студената Комуницирања и односа с јавношћу у раду Центра ++</li> <li>* Целисходнији приступ и учешће Департмана у изради плана рада Центра, планова рада радних група као и друге потребне документације за адекватно функционисање Центра за унапређење квалитета ++</li> <li>* Наставити са унапређењем система за анкетирање применом аутоматизације прикупљања података ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Преоптерећеност наставника радом у Центру ++</li> <li>* Оптерећеност чланова Центра и Департмана за комунологију и новинарство многобројним наставним, научноистраживачким и ваннаставним пословима може да угрози благовремену реализацију планираних активности у области обезбеђивања квалитета које захтевају континуитет у раду ++</li> <li>* Функционисање Центра може да угрози непостојање административног радника који би се бавио искључиво пословима у области обезбеђивања квалитета +++</li> <li>* Недовољна мотивисаност поједних субјеката да учествују у анкетама ++</li> </ul>

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14:

На основу описаног могло би се констатовати да је већина захтева стандарда 14 испуњена. Ипак, Департман за комунологију и новинарство би у будућности могао да се посвети још интензивнијем раду на унапређењу одређених аспеката систематског праћења и периодичне контроле квалитета. Ту се пре свега мисли на: (1) формирање сопственог центра департмана или радне групе за унапређење квалитета који би интензивније и фокусираније радио на системском праћењу и провери квалитета рада на департману, (2) активирање већег броја наставника и сарадника са департмана у раду Центра, (3) предузимање адекватних мера на нивоу радних група како би се сви чланови мотивисали за обављање ових послова и задатака, (4) континуирано иновирање и унапређивање квалитета анкетних листова, (5) квалитетније и свеобухватније имплементирање иновација и повећања квалитета по параметрима добијеним анкетом (6) унапређивање система за анкетирање даљом аутоматизацијом прикупљања и обраде података, (7) стварање услова за добијање квалитетних повратних информација о компетенцијама свршених студената (8) стварање услова за добијање квалитетних повратних информација од стране послодаваца о компетенцијама свршених студената, (9) обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Центра, (10) проширивање видова сарадње са иностраним универзитетима.

#### Показатељи и прилози за стандард 14:

**Прилог 14.1** Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и



Универзитет у Нишу  
Филозофски факултет

18105 Ниш • Ћирила и Методија 2 • Пош. фак 91  
Телефон-централа: (018) 514-312  
Деканат: 514-311 • Факс: 514-310  
имејл: info@filfak.ni.ac.rs



University of Niš  
Faculty of Philosophy

18105 Niš • Ćirila i Metodija 2 • P.O. Box 91  
Phone: +381 18 514312  
Dean's office: +381 18 514311 • Fax: +381 18 514310  
e-mail: info@filfak.ni.ac.rs

унапређење квалитета рада високошколске установе.